

Uppförandekod

Vårt sätt att arbeta



Hög etisk standard: En hörnsten i NCC:s framgång

Varje generation har ansvar för att upprätthålla och utveckla sin gemensamma sociala infrastruktur för att skapa möjligheter idag och i framtiden. NCC är ett kunskapsbaserat företag vars kärna är vår förmåga att hantera komplexiteten i en byggprocess. Vi är stolta över slutresultatet vi levererar till våra kunder, och passionerade för processen som leder oss dit.

Det är viktigt att våra handlingar och beslut under hela byggprocessen alltid överensstämmer med vår uppförandekod, som bygger på NCC:s värderingar och Star behaviors. Vi vill att alla intressenter, både interna och externa, ska ha förtroende för att NCC:s medarbetare och samarbetspartner upprätthåller en hög etisk standard.

Vår uppförandekod fungerar som ett vägledande ramverk som hjälper oss att agera i enlighet med lagar och internationellt erkända principer. Det ger oss också möjlighet att ta itu med potentiella problem eller utmaningar och rapportera när vi misstänker bristande efterlevnad.

Starka prestationer och att vi agerar enligt en hög etisk standard är avgörande för att förtjäna våra kunders förtroende, och vara konkurrenskraftiga på lång sikt. Därför är efterlevnad av vår uppförandekod en hörnsten i NCC:s framgång, idag och på lång sikt.



”Vi vill att alla intressenter, både interna och externa, ska ha förtroende för att NCC:s medarbetare och samarbetspartner upprätthåller en hög etisk standard.”

Tomas Carlsson, vd och koncernchef

Vår företagskultur

Vi är övertygade om att alla medarbetare gör skillnad och att vi tillsammans formar företagskulturen genom vårt dagliga agerande på jobbet.

Våra Star behaviors fungerar som vägledning för hur vi ska agera och måste följas av alla medarbetare. Tillsammans med våra värderingar utgör de normen för den samarbetsinriktade, etiskt ansvarsfulla och högpresterande kultur vi eftersträvar.



Våra värderingar: Ärlighet, respekt och tillit

Våra värderingar är sammankopplade och uttrycker vår:

- ◆ genuina och öppna attityd gentemot kollegor, kunder och andra intressenter.
- ◆ grundläggande respekt för varje människa och deras unika bakgrund, färdigheter och expertis.
- ◆ tillit till människors förmåga att uppnå stora saker och till andras goda intentioner.

Våra Star behaviors:

Ha och visa passion för att prestera

Vi utmanar oss själva och varandra att hela tiden bli bättre och överträffa våra mål och resultat.

Bygg tillsammans

Vi arbetar aktivt för att säkerställa ett effektivt samarbete internt, inom och mellan enheter, och med våra kunder.

Genomför och följ upp

Vi tar datainformerade beslut, kommunicerar dem tydligt och ser alltid till att det som beslutats blir genomfört.

Agera med omtanke

Vi tar ansvar för våra handlingar och för hur vi använder egna och andras resurser. Vi hanterar risker och agerar med integritet för att säkerställa en säker, ansvarsfull verksamhet av hög kvalitet.

Vår uppförandekod

Vi är fast beslutna att agera med omtanke och bedriva vår verksamhet enligt lag, hög etisk standard och på ett respektfullt sätt som bygger tillit.

Uppförandekoden är förankrad i våra värderingar, Star behaviors och internationellt erkända principer. Den fungerar som vägledning och hjälper oss att agera i enlighet med lagar och hög etisk standard.

Uppförandekoden gäller för oss alla och ska vägleda oss i vårt dagliga arbete.

Om lagen är striktare än uppförandekoden – då följer vi lagen, men när Uppförandekoden är striktare än lagen då följer vi vår Uppförandekod.

Uppförandekoden:

- ◆ Fungerar som en uppsättning principer att tillämpa i vårt dagliga arbete.
- ◆ Hjälper oss att agera i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar och att uppfylla våra skyldigheter som undertecknare av FN:s Global Compact.
- ◆ Främjar samråd och ger oss möjlighet att stå upp för det vi tycker är rätt och att rapportera när vi misstänker att något är fel.
- ◆ Ger tydlig vägledning där detta är möjligt och anger principer som hjälper oss att fatta beslut när tydlig vägledning saknas.
- ◆ Stöds av policyer, riktlinjer och rutiner som mer detaljerat beskriver våra interna regler.
- ◆ Ställer förväntningar på våra affärspartner eftersom vi bara vill arbeta med dem vars handlingar överensstämmer med vår etiska standard. För våra leverantörer har vi även en särskild uppförandekod.

Din roll:

- ◆ **Veta vad som gäller.** Ta dig tid att läsa och förstå uppförandekoden och ställa frågor om något är oklart.
- ◆ **Låta principerna vägleda dig.** Använd koden för att uppmuntra och vägleda diskussioner om lämpligt affärsbeteende.
- ◆ **Speak up.** Kom ihåg att du inte kommer att drabbas av repressalier om du med goda intentioner tar upp ett problem eller rapporterar potentiella oegentligheter.
- ◆ **Förstå konsekvenserna.** Överträdelser tas på allvar och kan leda till disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning.

Vi har undertecknat FN:s Global Compact och följer dess tio principer som omfattar mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption.

Vårt ansvar

Vi är alla delaktiga i att bygga upp vårt företags fortsatta långsiktiga framgång, oavsett vilken befattning vi har.

Vår uppförandekod ger viktig vägledning om vårt sätt att arbeta.

Att inte efterleva principerna i vår uppförandekod kommer att tas på allvar och kan leda till disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning. Bristande efterlevnad kan också leda till polisanmälan.

Ansvar som medarbetare

Vi förväntar oss att våra medarbetare upprätthåller och skyddar NCC:s anseende och integritet. För att kunna göra detta är det viktigt att du läser, förstår och efterlever denna uppförandekod. Använd ditt goda omdöme och sträva alltid efter att fatta etiskt sunda beslut.

Uppförandekoden är utformad för att skydda dig, dina kollegor, vårt företag och våra kunder.

Även om det inte alltid är lätt att veta vad som är rätt, tänk på att det finns resurser och utbildning för att stödja dig. Om du är osäker ska du alltid fråga, och om du ser eller misstänker oegentligheter ska du rapportera.

Genomför alltid dina obligatoriska utbildningar i tid.

Ansvar som chef

Vi förväntar oss att våra chefer agerar som förebilder – i både ord och handling. Se till att ditt team känner till uppförandekoden och hur den ska användas. Vägled ditt team i diskussioner om hur man ska hantera en situation och följa uppförandekoden.

Skapa en trygg atmosfär där alla kan ta upp frågor eller problem utan rädsla för repressalier, och ta snabbt itu med dessa problem.

Följ upp för att säkerställa att dina teammedlemmar slutför de obligatoriska utbildningarna i tid.

Speak up

Vi vill att du rapporterar om du misstänker eller observerar ett brott mot lagen eller vår uppförandekod. När du rapporterar innebär det att vi kan förbättra vår arbetsmiljö, minska risker och fortsätta agera som ett ansvarsfullt företag med höga etiska normer.



Hur rapporterar jag?

För medarbetare är det i allmänhet bäst att rapportera direkt till chefen (eller chefens chef). Om du föredrar kan du istället kontakta HR eller Juridik.

Du kan också kontakta Head of Compliance via e-post: compliance@ncc.se

Använd de specifika rapporteringskanalerna för incidenter rörande Hälsa och Säkerhet, Säkerhet eller Dataskydd.

Rapportera med goda avsikter dvs. baserat på fakta och observationer som du tror är sanna. Även om du bör vara så konkret och detaljerad som möjligt så behöver du inte samla in bevis eller utreda ärendet.

När använder jag Speak Up hotline?

Om du inte känner dig bekväm med att rapportera till någon av de interna resurserna, är rädd för repressalier eller om du redan har lämnat en rapport som inte har hanterats på ett tillfredsställande sätt kan du rapportera ditt problem via vår Speak Up hotline.

Vår hotline sköts externt och är tillgänglig dygnet runt. Du kan rapportera problem på engelska eller på något av språken som talas i de länder där vi har verksamhet.

Vår hotline möjliggör anonym rapportering. Den kan nås online via NCC:s interna och externa webbplatser eller per telefon via landsspecifika telefonnummer som finns på våra webbplatser. Den är tillgänglig för våra medarbetare och våra affärspartner.

Även om det är möjligt att rapportera anonymt uppmuntrar vi dig att identifiera dig för att underlätta en framgångsrik utredning.

Vad händer när jag har rapporterat?

När du har gjort en anmälan följer vi upp ditt ärende på ett professionellt sätt och vidtar lämpliga åtgärder. Relevanta ärendeuppgifter som du (rapportören) tillhandahåller registreras i en ärendehanteringsdatabas. Vi behandlar alla rapporter konfidentiellt och delar endast information som är nödvändig för att utreda eller hantera ärendet på rätt sätt.

Inga repressalier: Om du rapporterar med goda avsikter kommer vi inte att tolerera någon form av repressalier.

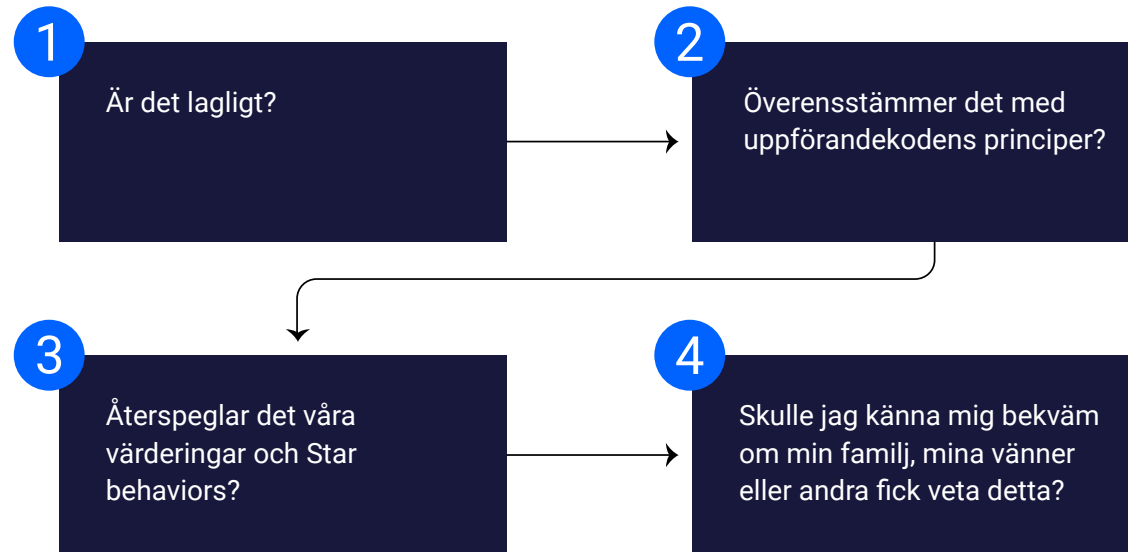
Vägledning för etiskt beslutsfattande

Vår uppförandekod anger riktlinjer för hur vi bedriver vår verksamhet och beskriver principerna som vi ansvarar för att följa. Den är emellertid inte avsedd att ge specifik vägledning om alla situationer som kan uppstå och ibland är det inte uppenbart hur man bör agera.

Om du inte hittar svaret i uppförandekoden eller i någon av de kompletterande policyerna och direktiven kan vår vägledning för etiskt beslutsfattande hjälpa till att säkerställa att du agerar med integritet.

Kom ihåg att alltid diskutera svåra beslut med dina kollegor och chef och använd denna vägledning som stöd.

Behöver du råd om hur du bör agera?
Fatta inte svåra beslut ensam.
Diskutera följande med kollegor och chef:



Om svaret på någon av ovanstående frågor är "Nej" ska du helt enkelt inte göra det.

Hälsa och säkerhet

Varför?

Vi har alla rätt att vara säkra på arbetet och ha tillgång till en hälsosam arbetsmiljö. Olyckor, skador, tillbud, arbetsrelaterade sjukdomar och osäkra förhållanden kan ofta förebyggas.

Våra principer:

- ◆ Vi agerar med omtanke och prioriterar alltid säkerheten först.
- ◆ Vi strävar efter att ständigt förbättra våra ledningssystem och rutiner för hälsa och säkerhet.
- ◆ Vi är medvetna om att säkerhet på arbetet innefattar såväl fysisk säkerhet som balans mellan arbete och fritid och psykosocialt välbefinnande.
- ◆ Vi förbjuder användning eller innehav av olagliga droger samt missbruk av receptbelagda läkemedel när vi befinner oss på våra arbetsplatser eller bedriver vår verksamhet.
- ◆ Vi förbjuder intag eller påverkan av alkohol under arbetstid, inklusive måltider och raster.
- ◆ Vi värdesätter, främjar och delar god hälso- och säkerhetspraxis i hela vår verksamhet.

För dig innebär detta:

- ◆ Ta ansvar för din egen och andras säkerhet.
- ◆ Om du är chef ska du se till att ditt team har rätt utbildning och utrustning för sitt arbete.
- ◆ Delta i all säkerhetsutbildning och prata med din chef om du behöver ytterligare vägledning.
- ◆ Arbeta inte om du är påverkad av droger eller alkohol.

- ◆ Följ alla relevanta säkerhetskrav, inklusive användning av personlig skyddsutrustning.
- ◆ Avbryt omedelbart arbetet och begär en diskussion om du tror att en uppgift eller ett beteende är osäkert.
- ◆ Rapportera alla olyckor och tillbud i Synergi.

Vad?

För NCC innebär engagemang för hälsa och säkerhet att tillhandahålla ledarskap, en arbetsmiljö och arbetssätt som främjar en kultur där alla arbetar för att förebygga skador och yrkessjukdomar och aktivt stöder våra medarbetares fysiska och psykiska hälsa och välbefinnande.

Kom ihåg:

Vi arbetar säkert eller inte alls.



Sunda arbetsförhållanden

Varför?

Alla anställda ska behandlas rättvist och med respekt för mänskliga rättigheter och rättigheter som arbetstagare.

Våra principer:

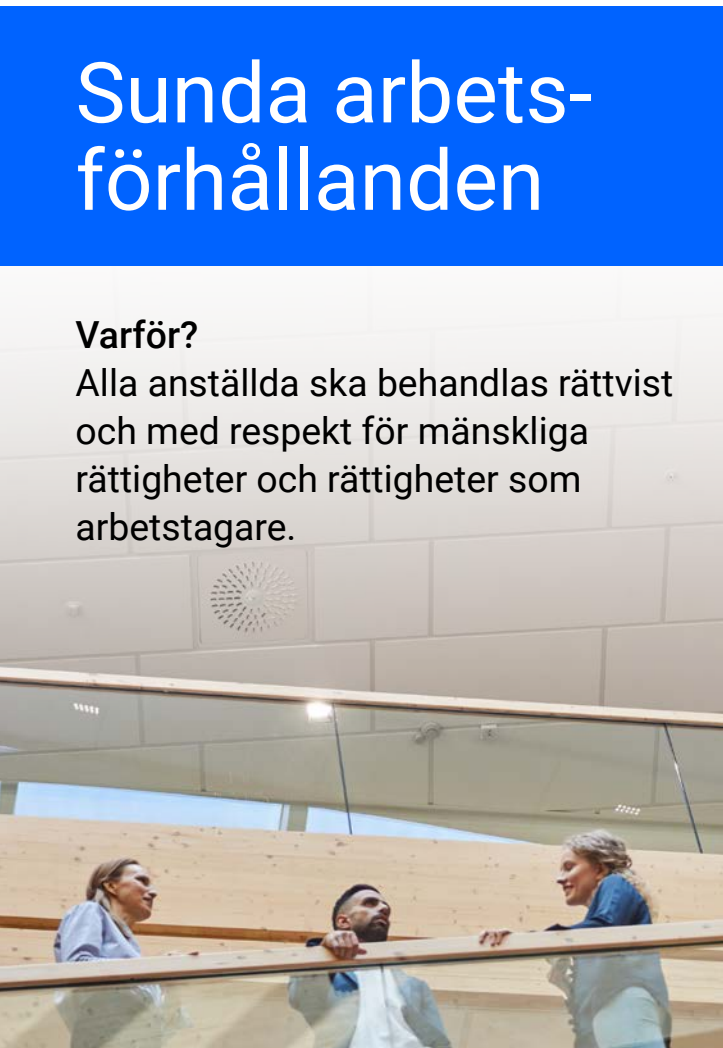
- ◆ Vi tillhandahåller sunda löner och arbetstider, trygg anställning, förmåner och andra anställningsvillkor i enlighet med tillämpliga lagar, branschstandarder och relevanta arbetsrättsliga principer, inklusive internationella arbetsorganisationens (ILO:s) konventioner.
- ◆ Vi tolererar inte någon form av barnarbete, tvångsarbete eller människohandel, inklusive otillräckligt boende eller olagligt eller otillbörligt innehållande av löner.
- ◆ Vi värdesätter och respekterar kollektivavtal och våra anställdas rätt till föreningsfrihet och kollektivförhandlingar.
- ◆ Vi respekterar rätten till alla former av social dialog och informationsutbyte mellan myndigheter, arbetsgivare, deras organisationer och arbetstagarrepresentanter.
- ◆ Vi säkerställer och övervakar att våra affärstransaktioner, inklusive vår leveranskedja, inte stöder någon form av kränkning av mänskliga rättigheter.

För dig innebär detta:

- ◆ Se till att alla kollegor och alla vi arbetar med gör det av fri vilja och inte blir utnyttjade.
- ◆ Var uppmärksam och rapportera om du misstänker att någons mänskliga rättigheter eller rättigheter som arbetstagare kränks i samband med vår affärsverksamhet eller våra aktiviteter.

Vad?

Ett barn är någon som är under 15 år eller yngre än en högre minimiålder som anges i lokal lagstiftning.



Mångfald, likabehandling och inkludering

Varför?

NCC anser att likabehandling och likvärdiga möjligheter för alla är nyckeln till att attrahera rätt kompetens. En respektfull och inkluderande arbetsmiljö präglad av mångfald leder till personlig tillväxt och starka, högpresterande team som ger bättre lösningar för kunden.



Våra principer:

- ◆ Vi stöder rätten att arbeta i en trygg och säker miljö.
- ◆ Vi accepterar inte respektlöst beteende, mobbning, våld, trakasserier, oönskade sexuella närmanden eller diskriminering.
- ◆ Vi uppmuntrar till att utveckla team som präglas av mångfald på alla nivåer och i alla funktioner.
- ◆ Vi erbjuder jämställda villkor när det gäller yrkesmässig utveckling och karriärmöjligheter samt lika lön för likvärdigt arbete.
- ◆ Vi grundar alla anställningsbeslut på objektiva kriterier och kvalifikationer, som utbildning, tidigare erfarenhet, färdigheter och meriter.
- ◆ Vi värdesätter alla individers unika olikheter, färdigheter, bakgrunder, kunskaper och perspektiv.
- ◆ Vi främjar en inkluderande kultur som omfamnar allas olikheter och respekterar allas åsikter.
- ◆ Vi arbetar aktivt för att ingen ska uteslutas på orättvisa grunder eller på grund av fördomar.

För dig innebär detta:

- ◆ Behandla alla rättvist och med respekt.
- ◆ Undvik beteenden som någon annan kan uppleva som kränkande eller olämpliga.
- ◆ Lyssna på dina kollegor och kunder och kommunicera öppet.
- ◆ Ha ett inkluderande tankesätt, uppmuntra nya idéer och lyssna på olika perspektiv.
- ◆ Säg ifrån om du observerar eller misstänker mobbning, diskriminering, trakasserier eller annat olämpligt beteende.

Mångfald – flera identiteter är representerade

Mångfald på arbetsplatsen avser en arbetsstyrka som består av människor av varierande ålder, kulturell bakgrund, kompetens, geografisk härkomst, fysisk förmåga och funktionsnedsättning, religion, kön, sexuell läggning och annat som gör enskilda medarbetare unika.

Likabehandling – säkerställa likvärdiga möjligheter

Likabehandling innebär att hinder elimineras och likvärdiga förutsättningar skapas genom att varje individ ges tillgång till rättvis behandling och möjligheter, med hänsyn till individens behov.

Inkludering – göra plats för individuella olikheter och åsikter

En arbetsmiljö och kultur som gör det möjligt för alla medarbetare att delta och trivas och värdesätter alla medarbetares unika perspektiv och bidrag.

Lärande och utveckling

Varför?

Vi tror att kunskap bygger människor och bidrar till medarbetarengagemang, en lärande företagskultur och bättre lösningar för kunden. Genom att erbjuda kontinuerligt lärande ger vi våra medarbetare möjlighet att utveckla sin yrkeskompetens, vilket gynnar individen, teamet och företaget.

Våra principer:

- ◆ Vi erbjuder kontinuerliga utbildnings- och utvecklingsmöjligheter så att våra medarbetare kan utvecklas, vilket gynnar verksamheten, individen och teamet.
- ◆ Vi stöder våra medarbetare i att växa och utvecklas professionellt.
- ◆ Vi uppmuntrar våra medarbetare att utvecklas och lära sig i sitt dagliga arbete, genom nätverksaktiviteter och utbyte av erfarenheter.
- ◆ Vi strävar efter att utveckla den bästa projektledningen inom byggbranschen.

För dig innebär detta:

- ◆ Ta ansvar för din egen utveckling och att du skaffar dig de färdigheter och kompetenser som krävs för att lyckas i din roll.
- ◆ Engagera dig i dina individuella målsättningar, utbildningsaktiviteter och uppföljningsprocesser.
- ◆ Bidra till en lärandekultur genom att aktivt söka och dela kunskap.
- ◆ Genomför omgående all utbildning som tilldelas dig av NCC.



Korrekta register

Varför?

Integriteten och riktigheten i våra företagsregister och vår dokumentation är avgörande för vår förmåga att driva NCC effektivt och för att upprätthålla externt förtroende för vår verksamhet.

Våra principer:

- ◆ Vi rapporterar öppet, faktabaserat och vid erforderlig tidpunkt och vår finansiella rapportering ska ge en sann, rättvisande och fullständig bild av företagets finansiella ställning.
- ◆ Vi upprättar välskötta, korrekta och fullständiga företagsregister i enlighet med tillämpliga lagkrav och branschstandarder. Detta gäller för alla delar av vår verksamhet och avser både finansiella och icke-finansiella register och dokument.
- ◆ Vi upprätthåller systemen och processerna som hjälper oss att samla in och spara register och handlingar på ett effektivt, korrekt och säkert sätt.
- ◆ Vi upprätthåller ett kontrollsystem för att säkerställa korrekt redovisning.

För dig innebär detta:

- ◆ Var ärlig och korrekt när du rapporterar eller registrerar information om vår verksamhet.
- ◆ Registrera aldrig falsk eller vilseledande information.
- ◆ Säkerställ att eventuella misstag eller felaktigheter meddelas och korrigeras så snart som möjligt.
- ◆ Om du skickar in eller godkänner utgifter ska du se till att de korrekt återspeglar transaktionen och följer interna policyer och procedurer.

Dataskydd

Varför?

I en digital värld blir personuppgifter allt mer värdefulla och sårbara. Att hantera personuppgifter med respekt och på ett säkert och lagligt sätt är ett led i att skapa och upprätthålla förtroende bland våra intressenter.

Våra principer:

- ◆ Vi respekterar alla människors rätt till integritet och behandlar personuppgifter med varsamhet.
- ◆ Vi följer dataskyddsbestämmelser och samlar in, använder, lagrar och raderar personuppgifter endast i enlighet med dessa.
- ◆ Vi bestämmer i förväg vad personuppgifterna ska användas till och vi använder inte uppgifterna för något annat ändamål.
- ◆ Vi informerar den person vars personuppgifter vi kommer att behandla.
- ◆ Vi skyddar alla personuppgifter och vidtar lämpliga åtgärder så snart vi blir medvetna om en incident, såsom obehörig utlämning av eller åtkomst till personuppgifter, olaglig förstörelse eller oavsiktlig förlust.
- ◆ Vi tillhandahåller en arbetsplats med omfattande tekniska och organisatoriska åtgärder och interna direktiv, policyer och rutiner för att skydda de personuppgifter vi behandlar.

För dig innebär detta:

- ◆ Känn till och följ våra processer för dataskydd, säkerhet och sekretess.
- ◆ Använd endast personuppgifter för det syfte de samlades in för.
- ◆ Hantera och lagra personuppgifter på ett säkert sätt.

Vad?

Med personuppgifter avses all information som direkt eller indirekt kan användas för att identifiera en levande person, till exempel namn, adress, födelsedatum, privat och företagsrelaterad e-postadress.

Vissa kategorier av personuppgifter klassificeras som känsliga personuppgifter, till exempel politiska värderingar, medicinska uppgifter, fackligt medlemskap osv. Dessa kategorier kräver extra skydd.

Skydda våra företagstillgångar

Varför?

Våra företagstillgångar, inklusive muntlig och skriftlig information, är väsentliga för vårt arbete och vår verksamhet. Genom att skydda och hantera dem på rätt sätt stärker vi förutsättningarna för långsiktig framgång.

Våra principer:

- ◆ Vi strävar efter att förebygga bedrägerier och skydda våra företagstillgångar mot skada, stöld, förlust, manipulering och missbruk.
- ◆ Vi använder lämpliga medel för att skydda våra arbetsplatser mot obehörig åtkomst.
- ◆ Vi åtar oss att säkerställa hög säkerhetsmedvetenhet och kompetens.
- ◆ Vi använder NCC:s tillgångar endast för affärsändamål. NCC:s digitala enheter får ibland användas för personliga ändamål, men aldrig på ett sätt som kan skada vårt varumärke, våra kunder, affärspartner, vår personal eller IT-infrastruktur.
- ◆ Vi hanterar alltid information enligt NCC:s standarder för informationsklassificering för att säkerställa sekretess, integritet och tillgänglighet för företagets tillgångar.

För dig innebär detta:

- ◆ Hantera och lagra all information i enlighet med NCC:s standarder för informationssäkerhetsklassificering.
- ◆ Använd aldrig NCC:s digitala enheter eller IT-infrastruktur för sidoverksamhet, olaglig verksamhet eller för att visa, ladda ned eller skicka material som är stötande, olagligt, av sexuell karaktär eller på annat sätt olämpligt.
- ◆ Återlämna företagstillgångar som ska bytas ut eller som är oanvända, skadade eller föråldrade.
- ◆ Rapportera alla incidenter och misstänkta aktiviteter.

Vad?

Bedrägeri avser alla avsiktliga eller överlagda handlingar för att beröva företaget egendom eller pengar genom falska medel.

Stöld sker när tillgångar som tillhör företaget tas utan erforderligt godkännande.



Bekämpning av mutor och korruption

Varför?

Korruption har en stor negativ inverkan på den ekonomiska utvecklingen, försvagar tilliten och undergräver samhällets moraliska grund. Dessutom kan korruption få allvarliga anseendemässiga, ekonomiska och juridiska konsekvenser.



Våra principer:

- ◆ Vi tar tydlig ställning mot korruption.
- ◆ Vi förbjuder mutor och alla former av korruption, oavsett om det sker direkt eller indirekt via tredje part.
- ◆ Vi varken begär, accepterar, erbjuder, utlovar eller betalar mutor, inklusive så kallade påskyndandebetalningar.
- ◆ Vi erbjuder eller accepterar gåvor och representation endast i enlighet med lagar och våra interna regler.
- ◆ Vi tillhandahåller inget av värde till någon som är involverad i en offentlig upphandling eller myndighetsutövning.
- ◆ Vi tillåter inte användning av välgörenhetsdonationer eller sponsring som ett sätt att dölja en muta.
- ◆ Vi samarbetar inte med affärspartner som erbjuder eller betalar mutor eller ägnar sig åt korrupta aktiviteter och vi utför due diligence av våra mellanhänder och säkerställer att de endast anlitas av legitima affärsskäl.

För dig innebär detta:

- ◆ Utnyttja inte relationer med en affärspartner för personlig vinning.
- ◆ Undvik aktiviteter i dina affärsrelationer som kan påverka ditt eller din motparts omdöme, såsom gåvor av stort värde eller överdriven representation.
- ◆ Var extra försiktig i kontakter med offentliga tjänstemän.

- ◆ Se alltid till att en gåva eller representation till och från en affärspartner är laglig och överensstämmer med NCC:s interna regler, har ett tydligt och giltigt affärsmotiv och är måttfull och lämplig baserat på affärsrelationens karaktär. Kom ihåg att skaffa nödvändiga godkännanden och agera med öppenhet.

Vad?

Korruption innebär missbruk av maktställning för personlig vinning. En vanlig form av korruption är givande eller tagande av muta.

En muta är ett försök att påverka hur någon utför sina arbetsuppgifter i syfte att erhålla eller behålla affärer eller för att säkra en otillbörlig fördel genom att, direkt eller indirekt, erbjuda, utlova, godkänna, ge, begära eller ta emot en otillbörlig fördel. En muta innebär inte nödvändigtvis pengar, men kan vara något av värde.

Otillbörliga förmåner kan innefatta kontanter, gåvor eller representation som inte anses måttfull, icke-monetära gåvor, nöjesresor eller rätten att använda ett fordon, semesterhus eller verktyg för privat bruk.

Kom ihåg:

Även om ditt agerande inte är avsett att vara olämpligt kan det uppfattas så av andra. Använd gott omdöme i dina beslut och handlingar.

Sund konkurrens

Varför?

Vi anser att en rättvis och konkurrensutsatt marknad är i vårt företags, aktieägarnas, kundernas och medarbetarnas bästa intresse, eftersom detta främjar effektivitet och innovation, vilket utgör grunden för en välfungerande marknadsekonomi.

Våra principer:

- ◆ Vi konkurrerar med vår kompetens och våra tjänster och vidtar inga åtgärder som är olagliga enligt gällande konkurrenslagstiftning.
- ◆ Vi accepterar inga olagliga konkurrensbegränsande aktiviteter som prisuppgörelser, olagligt informationsutbyte, kartellbildning eller missbruk av dominerande marknadsställning.
- ◆ Vi sätter våra priser helt oberoende, baserat på marknadsförhållanden, konkurrenskraft och våra kostnader.
- ◆ Vi samordnar aldrig med konkurrenter, kunder eller leverantörer på sätt som osunt begränsar konkurrensen på marknaden. Detta inkluderar olagligt information-utbyte, prisuppgörelser, marknads- eller kundallokering och begränsning av utbudet.

För dig innebär detta:

- ◆ Diskutera eller utbyt aldrig kommersiellt känslig information med konkurrenter.
- ◆ Ingå inga avtal eller arrangemang som kan begränsa konkurrensen.
- ◆ Var försiktig när du har kontakt med konkurrenter, oavsett om det är på ett affärsarrangemang eller socialt arrangemang, inklusive branschorganisationsmöten, branschstandardiseringsaktiviteter eller i samtal med en vän som arbetar för en konkurrent.

- ◆ Sök alltid råd från Juridik om du har frågor eller funderingar rörande konkurrenslagstiftning eller kontakt med konkurrenter.
- ◆ Se till att alla möten med konkurrenter dokumenteras.

Joint ventures

Under vissa omständigheter och i enlighet med gällande lagstiftning kan NCC bilda joint venture med partner som kompletterar vår förmåga och kompetens och kan tillhandahålla resurser för ett projekt. Vi bildar dock inga joint ventures för att begränsa eller eliminera konkurrensen.

Om du överväger att bilda ett joint venture ska du alltid vara aktsam och rådgöra med Juridik innan du fortsätter.

Kom ihåg:

Olagliga konkurrensbegränsande avtal kan ingås skriftligen, muntligen eller underförstått genom tystnad när andra går med på ett agerande. Var alltid försiktig när du har kontakt med konkurrenter.

Intressekonflikter

Varför?

Som medarbetare är vi skyldiga att vara varsamma på situationer där våra personliga intressen och relationer kan strida mot NCC:s intressen. En sådan konflikt skapar risker för verksamheten och vårt personliga anseende.



Våra principer:

- ◆ Vi fattar alltid affärsbeslut i NCC:s bästa intresse och utifrån objektiva kriterier som inte påverkas av enskilda intressen eller dubbla lojaliteter.
- ◆ Alla medarbetare måste uppge eventuella konflikter mellan deras arbetsrelaterade och enskilda intressen.
- ◆ Vi hanterar faktiska eller potentiella konflikter genom att redovisa, undvika eller åtgärda situationen.
- ◆ Vi fattar inga beslut om inköp, anställning eller annat baserat på personliga relationer, vänskap eller möjlighet till personlig vinning.
- ◆ Vi förbjuder anställda att ha ägarandel i en affärspartner eller konkurrenter. Ett nominellt aktieinnehav kan dock vara tillåtet under vissa omständigheter.

För dig innebär detta:

- ◆ Undvik alla investeringar, intressen eller aktiviteter som kan få andra att ifrågasätta din objektivitet eller lojalitet till NCC.
- ◆ Ägna dig inte åt aktiviteter som kan äventyra eller misskreditera NCC:s intressen, inkräkta på NCC:s verksamhet eller på annat sätt leda till en intressekonflikt.
- ◆ Missbruka inte NCC:s resurser eller relationer med NCC:s affärspartner för personlig vinning.
- ◆ Undvik att skapa ett intryck av partiskhet eller favorisering.
- ◆ Uppge omedelbart potentiella intressekonflikter i enlighet med NCC:s interna regler och riktlinjer.

Vad?

En **intressekonflikt** är en situation där det uppstår konflikt mellan våra personliga intressen och vårt ansvar som anställda hos NCC. Intressekonflikter kan anta många former.

Var uppmärksam på och uppge:

- ◆ Sidoaktiviteter.
- ◆ Finansiella investeringar eller intressen i en konkurrent, kund eller leverantör.
- ◆ Situationer där du kan anställa eller leda släktingar eller närstående.
- ◆ Kärleksrelationer mellan kollegor medför stor risk för intressekonflikter, särskilt i fall där chefer och teammedlemmar eller andra med överlappande ansvarsområden inom företaget är involverade.
- ◆ Personliga relationer med någon med direkt eller indirekt beslutanderätt hos en leverantör, kund, konkurrent eller annan affärspartner.
- ◆ Värdefulla gåvor eller extraordinär representation från eller till affärspartner.

Bekämpning av penningtvätt

Varför?

Penningtvätt gör det möjligt för kriminella att dölja intäkter från olagliga aktiviteter genom att flytta medel eller tillgångar så att de förefaller legitima. Vi tolererar inte penningtvätt och stöder internationella insatser för att bekämpa penningtvätt och finansiering av olagliga aktiviteter.

Våra principer:

- ◆ Vi åtar oss att följa alla tillämpliga bestämmelser mot penningtvätt och tolererar, underlättar eller stöder inte penningtvätt.
- ◆ Vi gör endast affärer med välrenommerade affärspartner som är involverade i legitima affärsaktiviteter, med medel som införskaffats på lagligt sätt.
- ◆ Vi vidtar lämpliga åtgärder om misstänkt eller brottsligt beteende observeras och rapporterar dessa transaktioner till myndigheterna.

För dig innebär detta:

- ◆ Lär känna dina affärspartner och säkerställ att de deltar i legitima affärsaktiviteter och var uppmärksam på tecken på penningtvätt.
- ◆ Var aktsam om du blir ombedd att medverka i en transaktion där pengar överförs till eller från en person eller ett land som inte har något samband med transaktionen.
- ◆ Rapportera alla misstänkta transaktioner, inklusive betalningar till tredje part, stora kontantinköp eller användning av likvida medel.

Handelssanktioner och restriktioner

Varför?

Lagar och förordningar om tull- och exportkontroll fastställer kraven för import och export av fysiska och icke-fysiska varor. Vi följer export-, import- och sanktionslagar för att säkerställa laglig och ansvarsfull internationell handel.

Våra principer:

- ◆ Vi strävar efter att säkerställa efterlevnad av alla handelsregler som gäller för vår verksamhet, inklusive sanktioner, export- och importkontroller och tullagstiftning.
- ◆ Vi är medvetna om att dessa lagar i lika hög grad kan avse information som fysiska och finansiella tillgångar och vi strävar efter att utveckla våra kontroller, policy och interna utbildningar i enlighet med detta.
- ◆ Vi samarbetar inte, varken direkt eller indirekt, med någon person eller enhet som finns med på en tillämplig sanktionslista.
- ◆ Vi gör inte affärer, direkt eller indirekt, med länder eller regioner som är föremål för sanktioner eller embargon.
- ◆ Vi förstår att detta är ett område av regler och lagar som ständigt förändras och strävar efter att hålla våra kontroller och system uppdaterade.
- ◆ Vi integrerar efterlevnad av handelsregler i vår dagliga verksamhet.

För dig innebär detta:

- ◆ Ta reda på med vem och var vi gör affärer och säkerställ i förväg att vi lagligen kan handla med dem utan att bryta mot några export- eller sanktionskyldigheter.
- ◆ Känn till de handelsregler som är relevant för ditt arbete.
- ◆ Följ våra instruktioner och processer som beskriver krav och åtgärder för att säkerställa efterlevnad.

Vad?

Handelsregler innefattar områden som ursprung, tullklassificering av varor, tullvärdering, exportkontrollklassificering, hantering av exportlicenser, kontroll av begränsade parter, embargon och sanktioner.

Sanktioner är rättsliga bestämmelser som används av regeringar för att påverka utrikespolitiken genom att införa begränsningar i handlingsfriheten för vissa länder, individer, enheter eller sektorer. Sanktionslistor upprätthålls av FN, EU och enskilda länder.

Ansvarsfulla inköp

Varför?

NCC:s anseende och resultat är nära kopplat till våra leverantörers beteenden genom hela vår leveranskedja.

Våra principer:

- ◆ Vi åtar oss att välja våra leverantörer rättvist och främja förtroendefulla relationer.
- ◆ Vårt mål är att säkerställa att NCC:s leverantörsbas upprätthåller samma normer när det gäller ärlighet, integritet och etiskt uppförande som vi själva.
- ◆ Vi kommunicerar våra förväntningar till våra leverantörer inte bara i början av vår relation utan så länge den varar.
- ◆ Vi har åtagit oss att följa de grundläggande principerna för mänskliga rättigheter och arbetsrätt samt att bekämpa korruption i hela vår verksamhet, inklusive vår leveranskedja.
- ◆ Vi har ett nära samarbete med våra viktigaste leverantörer för att eliminera utsläpp av växthusgaser från hela värdekedjan, främja kretslopp och säkerställa ansvarsfullt resursutnyttjande.
- ◆ Vi genomför lämpliga kontroller av våra leverantörer för att säkerställa att deras bakgrund, anseende och kapacitet uppfyller våra förväntningar.
- ◆ Vi granskar och övervakar våra leverantörer på lämpligt sätt under hela vår relation.

För dig innebär detta:

- ◆ Känn till och följ NCC:s inköpsprocesser och styrdokument, och säkerställ att efterlevnad av uppförandekoden för leverantörer alltid ingår i avtal med leverantörer.
- ◆ Hantera leverantörer med ärlighet, respekt och tillit.
- ◆ Rapportera om du tror att en leverantör inte agerar med integritet eller inte följer NCC:s uppförandekod för leverantörer.

Vad?

Med leverantör avses i uppförandekoden alla företag och enheter som direkt eller indirekt levererar varor eller tjänster till NCC.

Klimat och miljö

Varför?

Vi vet hur material, metoder och processer påverkar miljön. Genom vår expertis, data och samverkan, möjliggör vi för våra kunder att uppnå sina klimat- och miljömål.

Våra principer:

Klimat och energi

- ◆ Vi har åtagit oss att eliminera utsläpp från hela vår värdekedja, med fokus på inköpta varor och tjänster.
- ◆ Vi arbetar för att öka energieffektiviteten och fasa ut fossila bränslen i vår verksamhet.
- ◆ Vi stöder samhället genom att möjliggöra anpassning till klimatförändringar, bygga energieffektiva bostäder och genomföra projekt som begränsar klimatförändringarna.

Naturreсурser och biologisk mångfald

- ◆ Vi har åtagit oss att minimera föroreningar från verksamheten och minska de negativa effekterna på mark, vatten och biologisk mångfald.
- ◆ Vi arbetar aktivt för att stärka den biologiska mångfalden i verksamheten och i samarbete med kunder i projekt.

Material och cirkularitet

- ◆ Vi strävar efter att öka användningen av cirkulära och återvunna material.
- ◆ Vi arbetar för att minimera och ansvarsfullt hantera det avfall som uppstår i byggprocessen.
- ◆ Vi bygger för att möjliggöra återvinning och återbruk och har åtagit oss att fasa ut farliga ämnen.

För dig innebär detta:

- ◆ Utgå alltid från data när du driver förändring.
- ◆ Bidra aktivt med din kunskap och expertis i NCC:s omställning för miljömässig hållbarhet.
- ◆ Samarbeta och dela lärdomar, inom och mellan enheter, för att till fullo nyttja möjligheterna för hållbarhet i projekt.



Samhälls- engagemang

Varför?

Vi fungerar som experter i nära samarbete med våra kunder för att säkerställa att den fysiska miljön utvecklas med största möjliga positiva effekt på samhället – både för nuvarande och framtida generationer.

Våra principer:

- ◆ Vi åtar oss att föra dialoger med intressenter före, under och efter bygg- och arbetsprocessen.
- ◆ Vi arbetar proaktivt med kunder och använder våra data och vår kunskap för att säkerställa ett positivt slutresultat för alla intressenter.
- ◆ Sponsring, bidrag till välgörande ändamål eller stipendier får aldrig delas ut för att erhålla, eller ge intryck av att vilja erhålla, en otillbörlig fördel för NCC eller för att stödja ett oetiskt syfte eller en oetisk aktivitet.
- ◆ Vi kommer att iaktta neutralitet när det gäller politiska partier och inte lämna några bidrag eller donationer till politiska föreningar, partier eller kandidater.

För dig innebär detta:

- ◆ Agera med integritet och rättvisa i alla dina kontakter med våra intressenter, som alltid ska behandlas på ett professionellt och respektfullt sätt.
- ◆ Erbjud eller åta dig aldrig att göra något som skapar otillbörliga förväntningar från någon part.
- ◆ Du har rätt att delta i politik i egenskap av privatperson, men du får inte använda arbetstid eller företagets resurser för att främja dina personliga politiska intressen och du bör alltid vara medveten om reglerna rörande intressekonflikter.
- ◆ Säkerställ efterlevnad av både policy och process när du överväger sponsring.



Extern kommunikation

Varför?

Vi kommunicerar med våra intressenter för att bygga kunskap om NCC, öka engagemanget, positionera NCC, stärka vårt varumärke och hantera vårt anseende för att nå våra affärsmål.



Våra principer:

- ◆ Vi kommunicerar ärligt, transparent, tydligt och i rätt tid.
- ◆ Vi strävar efter att skapa en konstruktiv och produktiv dialog med alla våra intressenter.
- ◆ Vi säkerställer att informationen är korrekt och inte vilseledande.
- ◆ Vi har utsett talespersoner som ska kommunicera offentligt på uppdrag av NCC.
- ◆ När vi engagerar oss i offentliga frågor eller lobbyverksamhet följer vi alltid alla tillämpliga lagar och agerar med integritet och ärlighet.
- ◆ Vi är politiskt och religiöst neutrala.

För dig innebär detta:

- ◆ Tala endast med media, analytiker eller investerare eller engagera dig i sociala medier för NCC:s räkning om du har behörighet att göra det.
- ◆ Dela inte icke-offentlig information med obehöriga.
- ◆ Se till att du upprätthåller en tydlig åtskillnad mellan dina personliga åsikter och företagets åsikter när du kommunicerar om NCC.
- ◆ Agera med omtanke och integritet, visa gott omdöme och se till att innehållet i all din kommunikation överensstämmer med våra kärnvärden och vår uppförandekod.

Förfrågningar från media, investerare osv.

NCC får många förfrågningar från media, investerare, analytiker, aktieägare och allmänheten.

Vi måste säkerställa att vi som företag kommunicerar på ett lämpligt, tydligt och professionellt sätt vid rätt tidpunkt. Därför kontrollerar vi noggrant vem som får göra offentliga tillkännagivanden för NCC:s räkning och säkerställer professionella, konsekventa, lagliga och ärliga svar på förfrågningar från media, analytiker och investerare.

Förfrågningar når vanligtvis vår kommunikationsavdelning först. Ibland kan dock journalister eller andra personer kontakta andra avdelningar eller medarbetare direkt.

Om du får en sådan förfrågan ska du vänligen hänvisa dem till vår kommunikationsavdelning som kan se till att de hänvisas till rätt kontaktperson, eller sök råd från kommunikationsavdelningen innan du svarar.

AI-etik

Varför?

Vi anser att det är viktigt att säkerställa en ansvarsfull användning av artificiell intelligens (AI).

AI-etik

Våra principer:

- ◆ Vi inser vikten av att säkerställa respekt för mänskliga rättigheter och att främja hälsa, säkerhet och miljöskydd i samband med utveckling och användning av AI-verktyg och -lösningar.
- ◆ Vi åtar oss att utveckla och använda AI på ett ansvarsfullt, människocentrerat, säkert, transparent, rättvist och etiskt sätt, i enlighet med EU:s riktlinjer för tillförlitlig AI.
- ◆ Vår utveckling eller användning av AI på arbetsplatsen bör främja sunda arbetsförhållanden, och extra uppmärksamhet bör ägnas åt att säkerställa balanserad indata för att undvika partiskhet och diskriminering.
- ◆ Vi säkerställer att det finns mänskligt ansvar och tillsyn i samband med utbildning, utveckling och användning av AI, särskilt där empati och mänskligt omdöme kan behövas.
- ◆ Vi vidtar rimliga åtgärder för att säkerställa att AI-verktyg och -lösningar är robusta och motståndskraftiga mot alla attacker som syftar till att förändra deras funktion.
- ◆ Vi använder endast AI-verktyg och lösningar som är godkända av NCC.

För dig innebär detta:

- ◆ Läs all tillgänglig dokumentation för att få kunskap om systemets begränsningar innan du använder AI-verktyg och -lösningar.
- ◆ Se till att allt AI-genererat material granskas och ta ansvar för resultatet när AI-verktyg och -lösningar används för arbetsaktiviteter.



