

# NCC Site Introduction

Användarguide slutanvändare



# Innehåll i guiden

[Om stödverkyget och processen](#)

[Inloggning NCC-anställda](#)

[Logga in – underentreprenörer och övriga samarbetspartners](#)

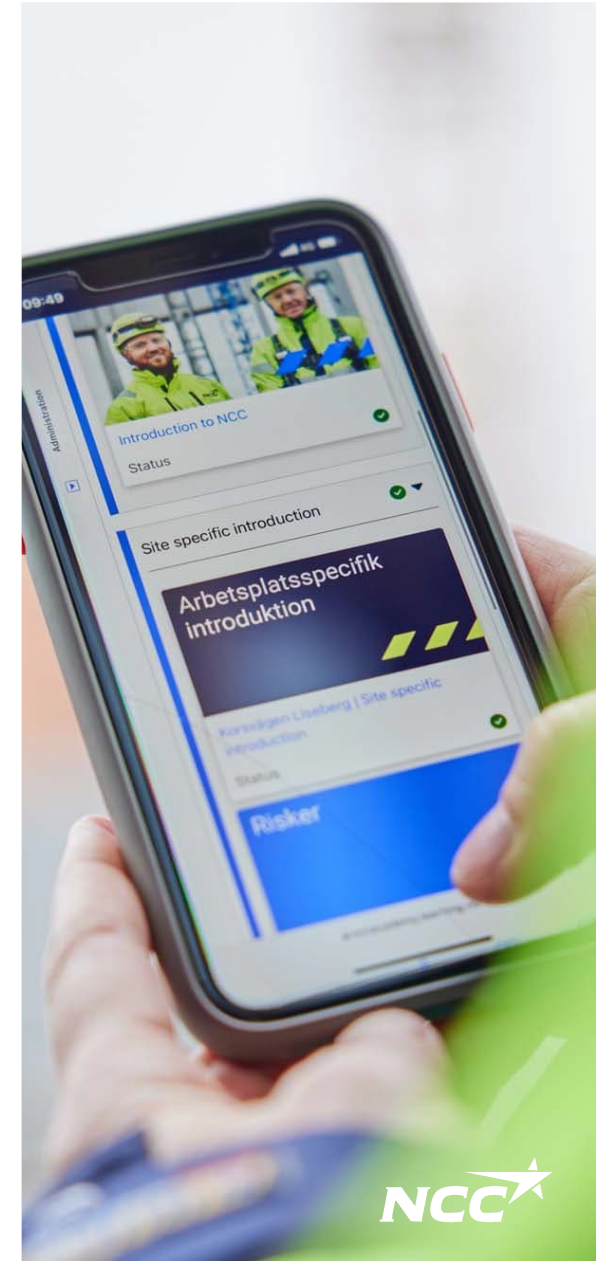
[Översikt introduktionen](#)

[Genomför generell introduktion](#)

[Genomför arbetsplatspecifik introduktion](#)

[Genomför Risker](#)

[Säkerställ att utbildningar & certifikat är synliga](#)

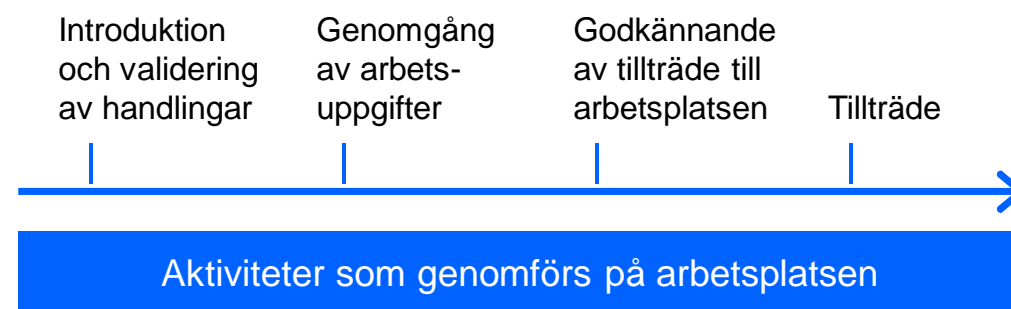
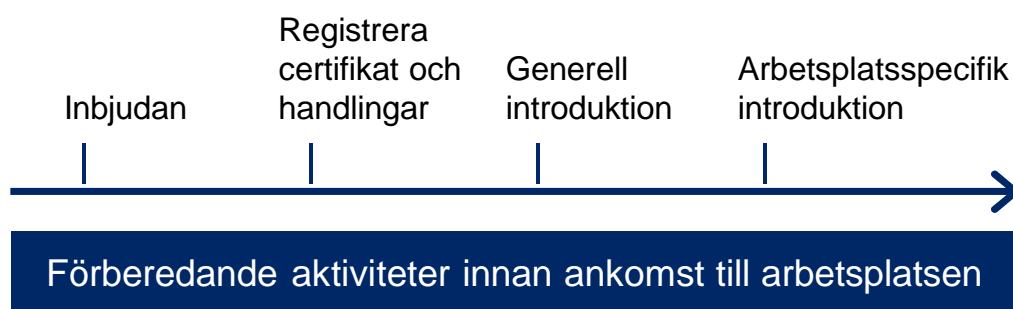
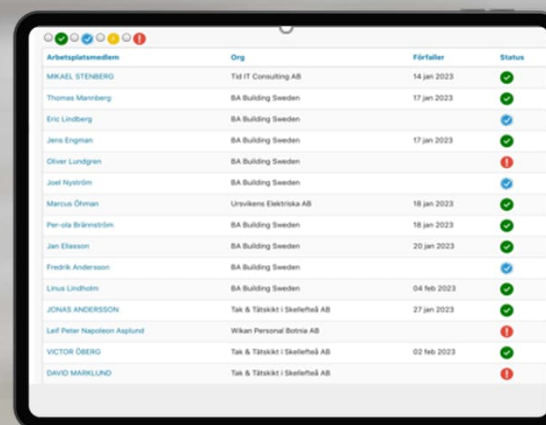
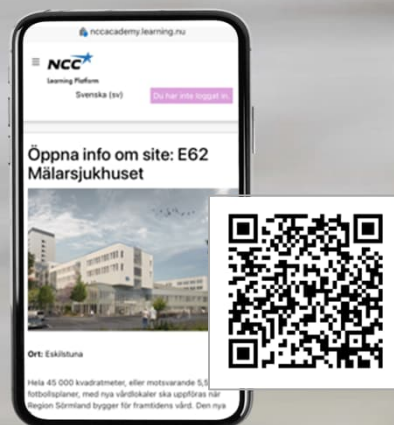


# Stödverktyg och processen för en mer effektiv och säker introduktion till våra arbetsplatser

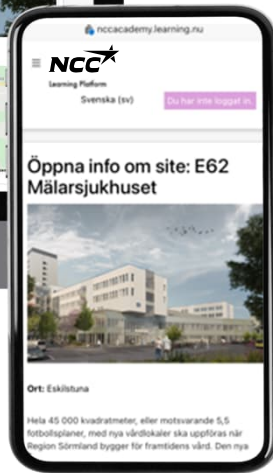
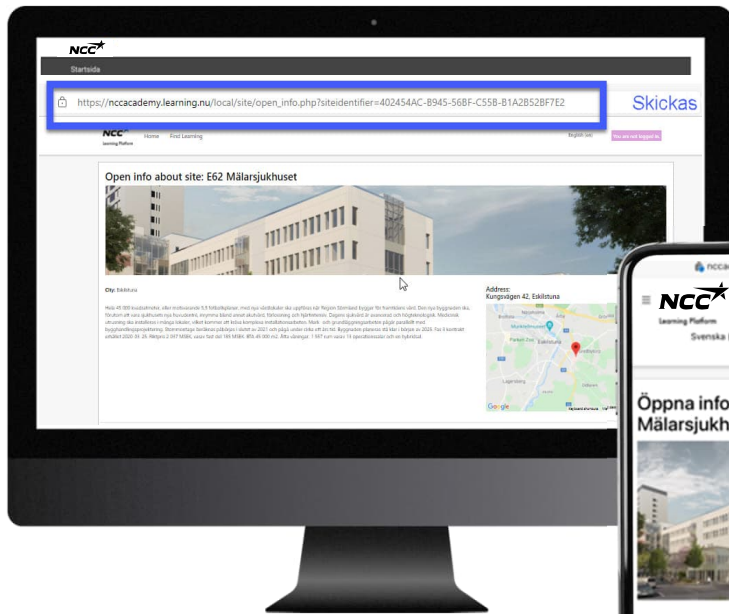
Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

# Nytt digitalt stödverktyg

Inbjudan,  
introduktion,  
certifikat



# Du får inbjudan via: länk, QR kod eller mail



*Länk/ QR kod är arbetsplatsunik  
men inte individunik*

## Inbjudan

Registrera  
certifikat och  
handlingar

Generell  
introduktion

Arbetsplats  
specifik  
introduktion

Introduktion  
och validering  
av handlingar

Genomgång  
av arbets-  
uppgifter

Godkännande  
av tillträde till  
arbetsplatsen

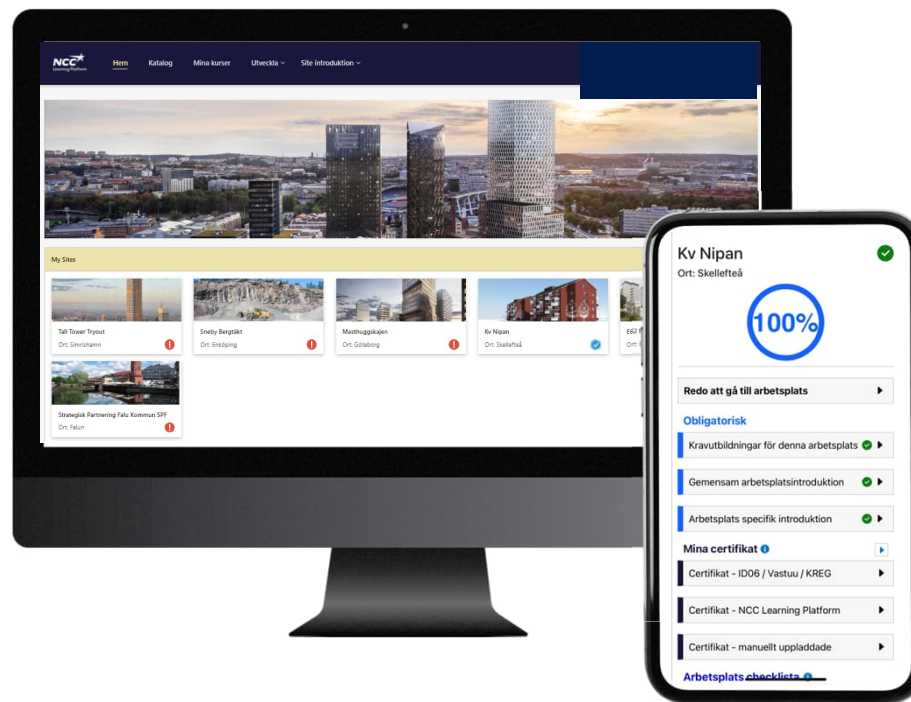
Tillträde

Förberedande aktiviteter innan ankomst till arbetsplatsen

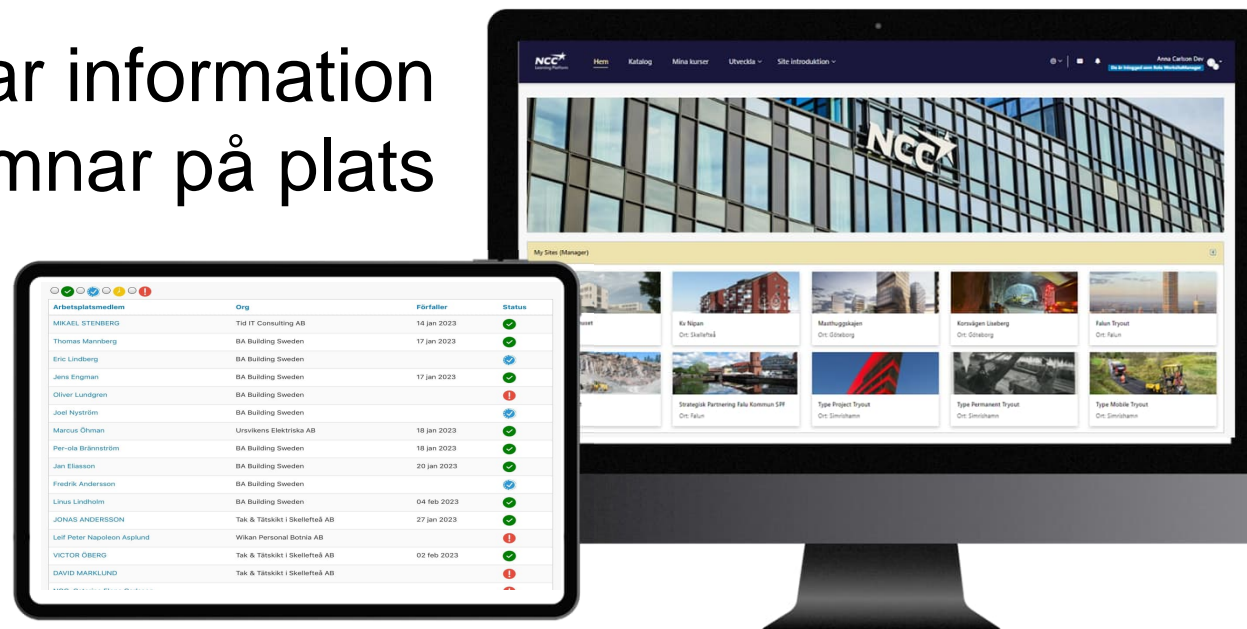
Aktiviteter som genomförs på arbetsplatsen




# Du genomför introduktionen innan du kommer till arbetsplatsen

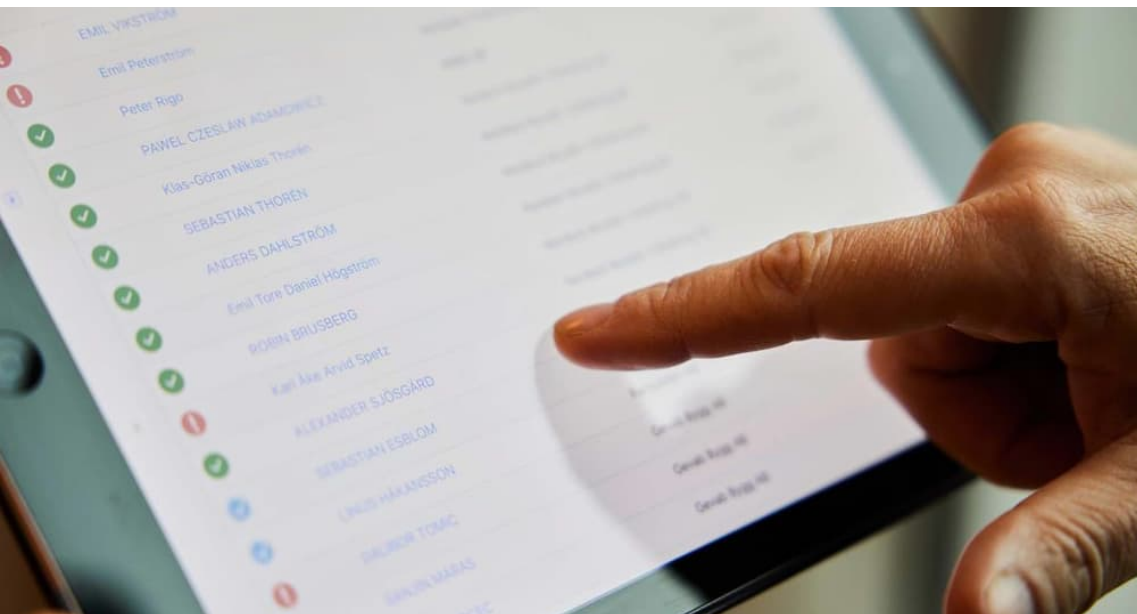


# Platsledningen verifierar information och välkomnar på plats

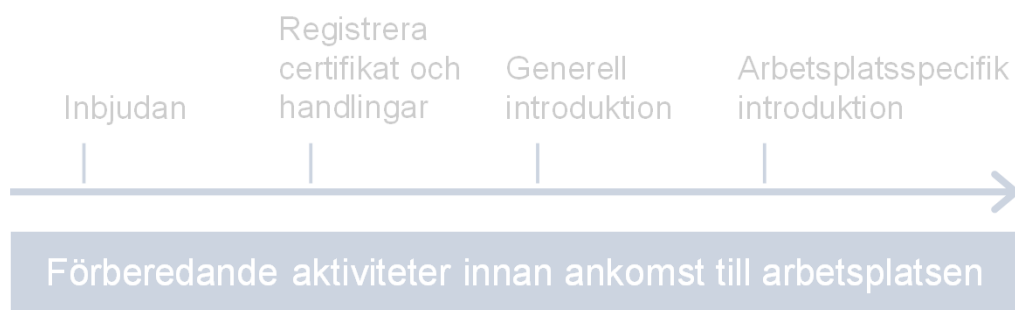


 Check status, verify and approve

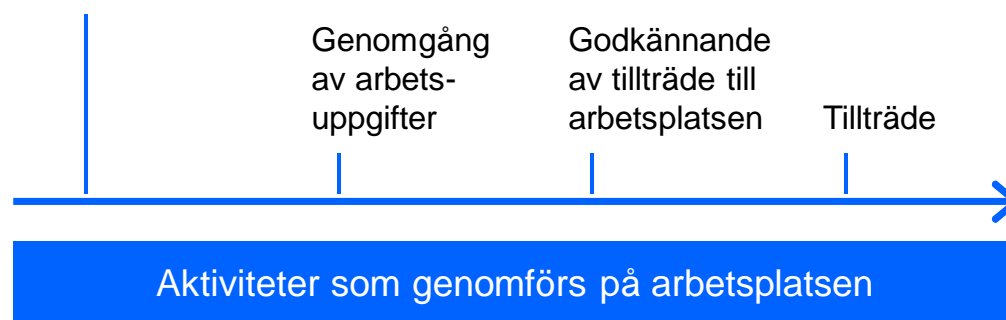




Platsledningen tittar igenom din status och dina utbildningar

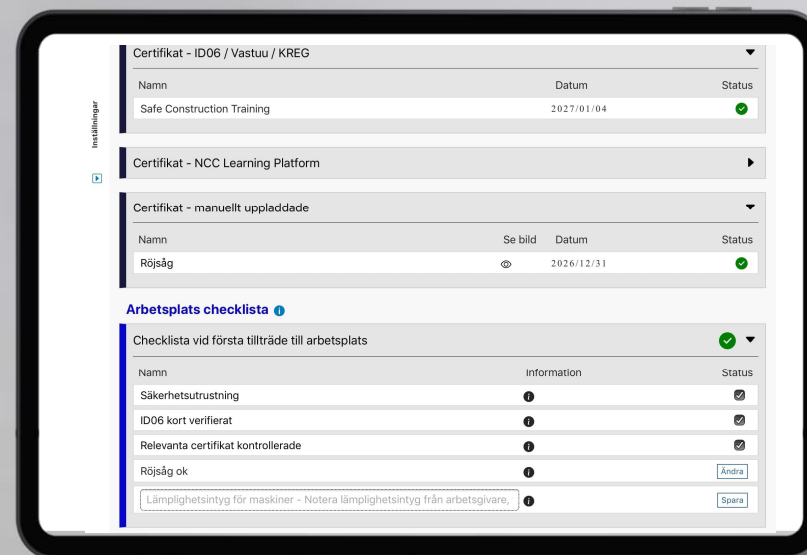


## Introduktion och validering av handlingar

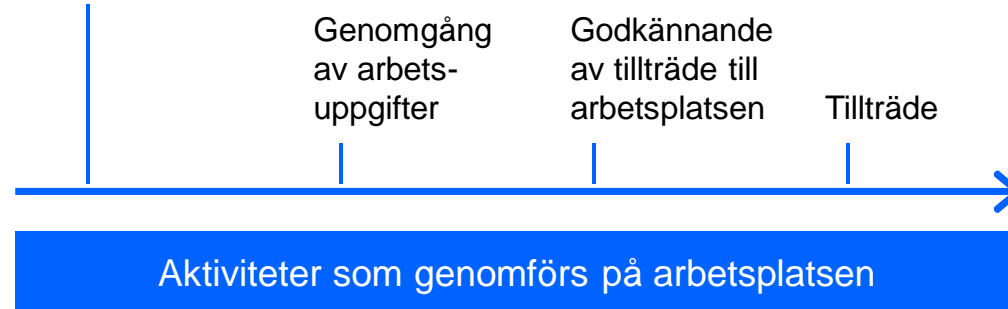
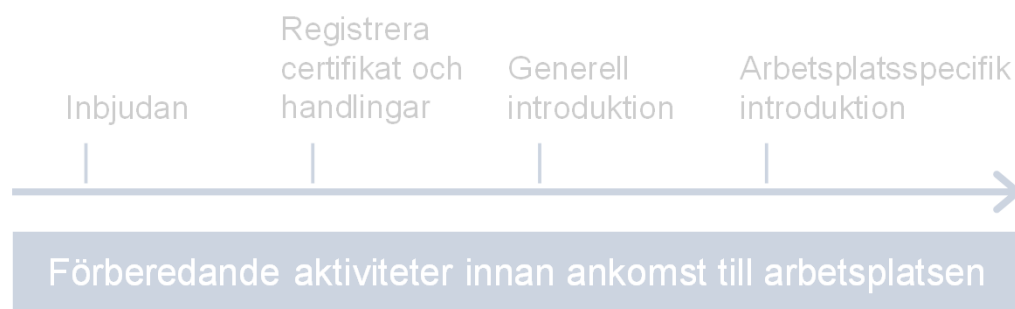




# Platsledningen ser din status och fullständiga checklista



## Introduktion och validering av handlingar



# Hur får du inbjudan?

**Inbjudan** delas via länk

**NCC är ansvariga för:**

Att skicka till NCC-anställda och till ansvarig kontaktperson hos UE

**UE är ansvariga för:**

Att vidarebefordra inbjudan till alla som är engagerade i uppdraget



Länk med E-post



Länk med SMS



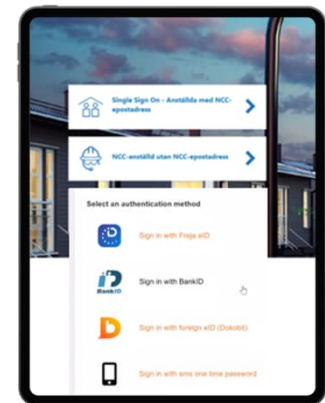
QR Kod

# Hur loggar du in?

## Logga in till NCC Site introduction

UE/ Samarbetspartners:

Inloggning kan ske via BankID,  
SMS-password eller europeiska BankID-varianter



Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

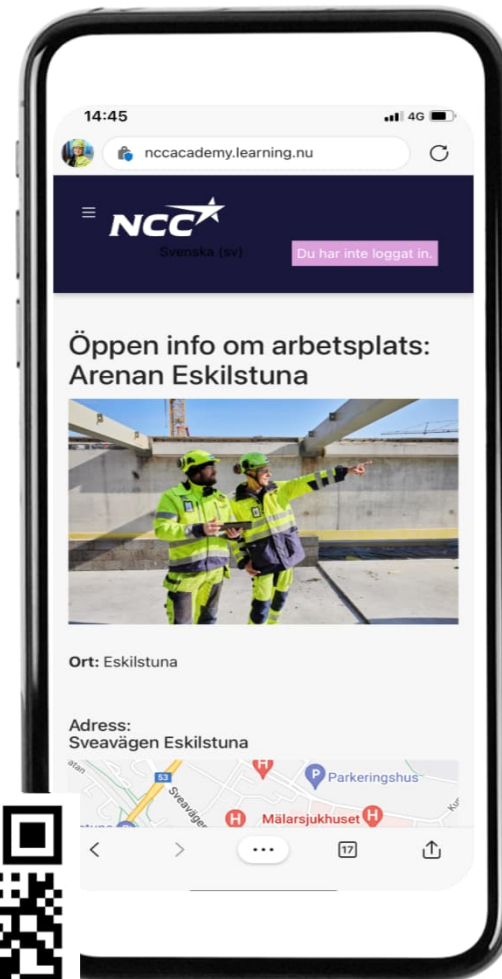
– Steg för steg guide

# Logga in – NCC anställda

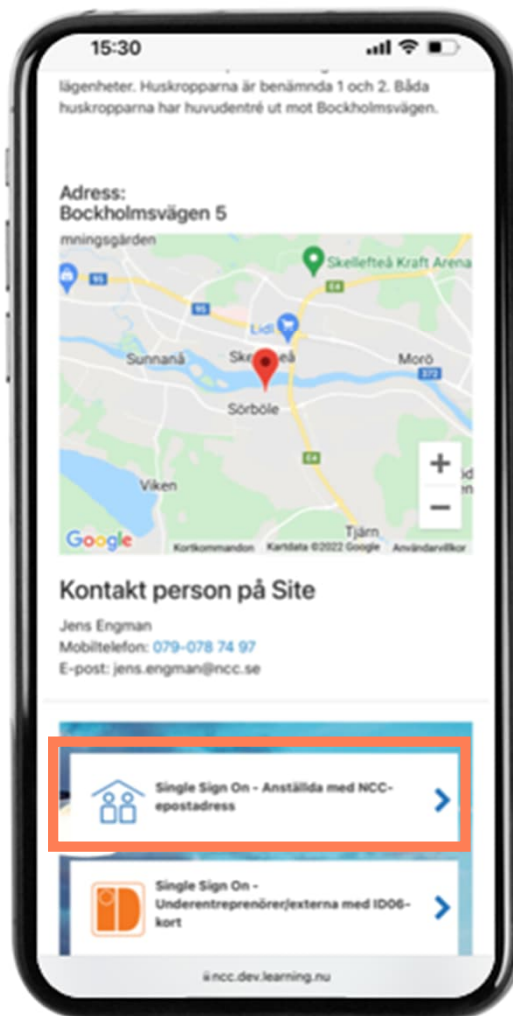
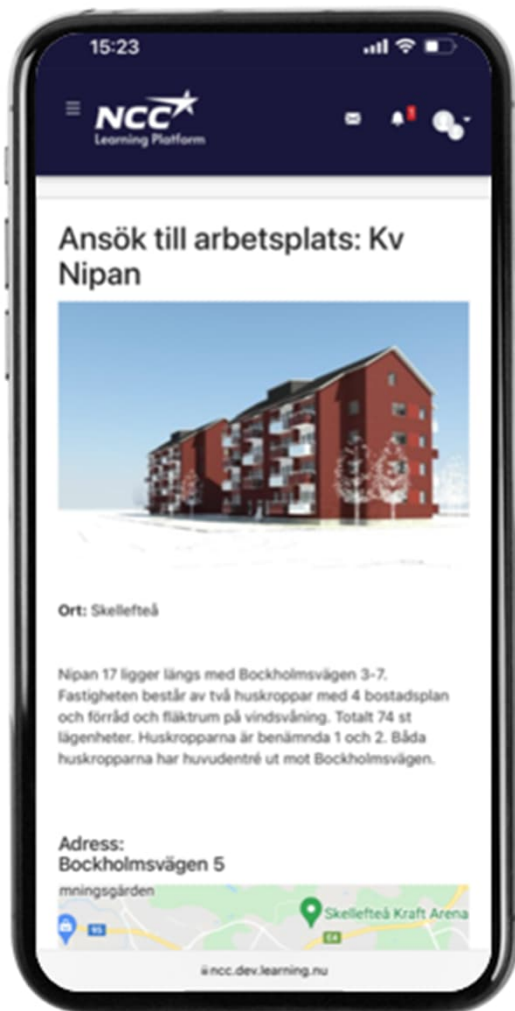
Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

# Logga in

- Du får en inbjudan via mail, QR-kod eller en web-länk
- Klicka på länken
- Du kommer till arbetsplatsens första sida
- Klicka på "ansök"







Följ instruktionerna och svara på frågor om det är ok att lagra dina utbildningsbevis



19:28 90%

Lagra NCC introduktionscertifikat i ID06 kompetensdatabasen

Ja  Nej  Ej valt

Jag vill ansluta mig till NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktionslösning) och samtycker till att NCC Sverige behandlar följande personuppgifter om mig:

- Uppgifter som ackrediterade utbildningsföretag lämnat till ID06: vilka utbildningar du har genomfört, vilken behörighet du har, om en behörighet är tidsbegränsad, vid vilket utbildningsföretag du genomfört utbildningen och när du slutfört den.

Uppgifterna behandlas för att förenkla kontroll av utbildningsbevis och behörighet, för det övergripande syftet att öka säkerheten på arbetsplatsen. Det sker genom att uppgifterna om utbildning sparas i samband med inskrivning till arbetsplatsen och lagras under projekts livscykel. Du kan när som helst återkalla ditt samtycke. Om du gör det och begär att vi raderar uppgifterna i NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktionslösning), gör vi det. Du kan läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter inom ramen för NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktion) se [ncc.se/gdpr](https://ncc.se/gdpr)

Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen

Ja  Nej  Ej valt

Vilket språk vill du göra introduktionen på?

Välj det språk du önskar göra introduktionen på.

The image shows a smartphone screen displaying a mobile form. At the top, there is a URL [ncc.se/gdpr](https://ncc.se/gdpr). Below that, the text reads "Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen". There are three radio buttons: "Ja", "Nej", and "Ej valt", with "Ej valt" selected. A section titled "Välj språk" is highlighted with an orange border. Inside this section, there is a label "Språk\*" and a dropdown menu currently showing "English (en)". Below this, there is a section titled "ICE kontaktuppgifter till anhörig (In Case of Emergency)". It contains two text input fields: "Anhörig namn\*" and "Anhörig telefon\*". At the bottom of the form, there are two buttons: "Spara ändringar" and "Avbryt". The footer of the app says "Powered by Totara Talent Experience Platform".

Vi önskar samla kontaktuppgifter om något skulle hända

Ange närmast anhörig

Spara ändringar

introduction (arbetsplatsintroduktion) se [ncc.se/gdpr](https://ncc.se/gdpr)

Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen

Ja  Nej  Ej valt

▼ Välj språk

Språk\*

English (en) ▼

▼ ICE kontaktuppgifter till anhörig (In Case of Emergency)

Anhörig namn\*

Anhörig telefon\*

Spara ändringar Avbryt

Powered by Totara Talent Experience Platform

Tillbaka till [innehållsförteckning](#)

– Steg för steg guide

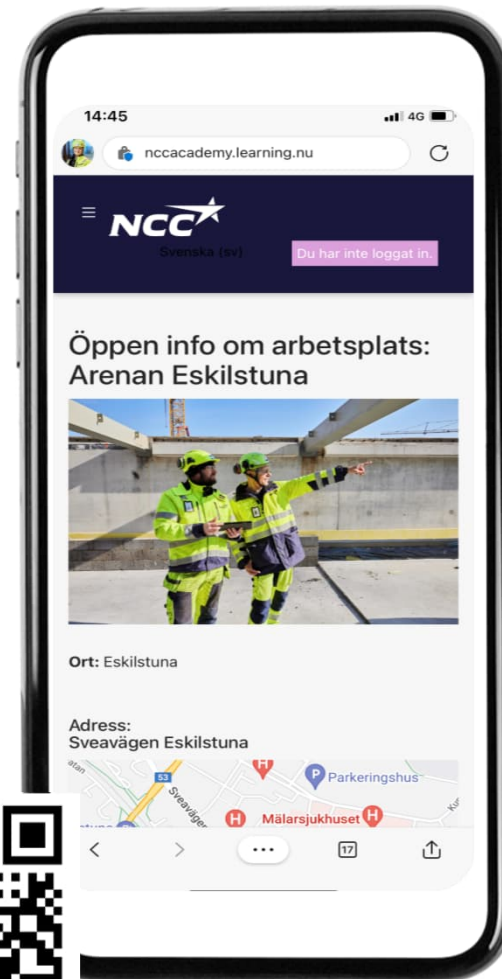
# Logga in – underentreprenörer och övriga samarbetspartners

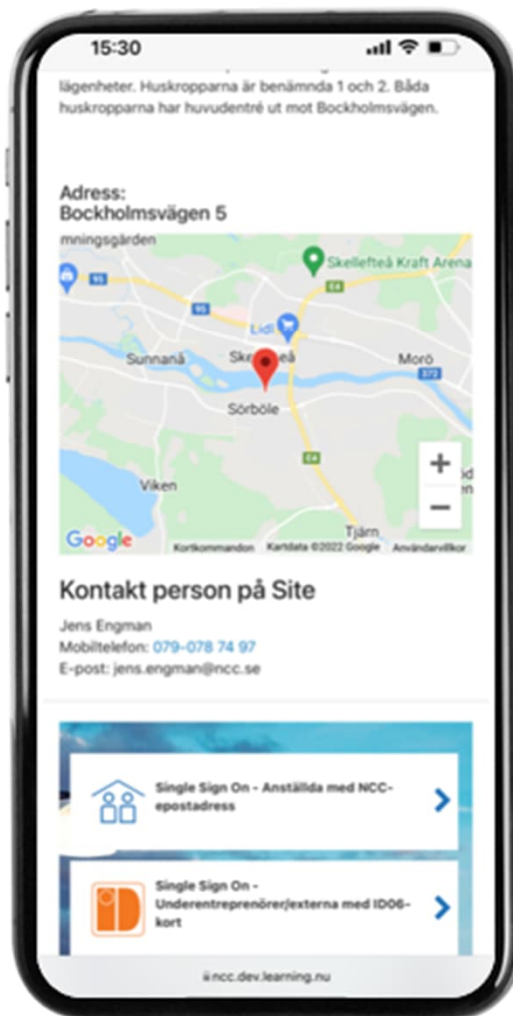
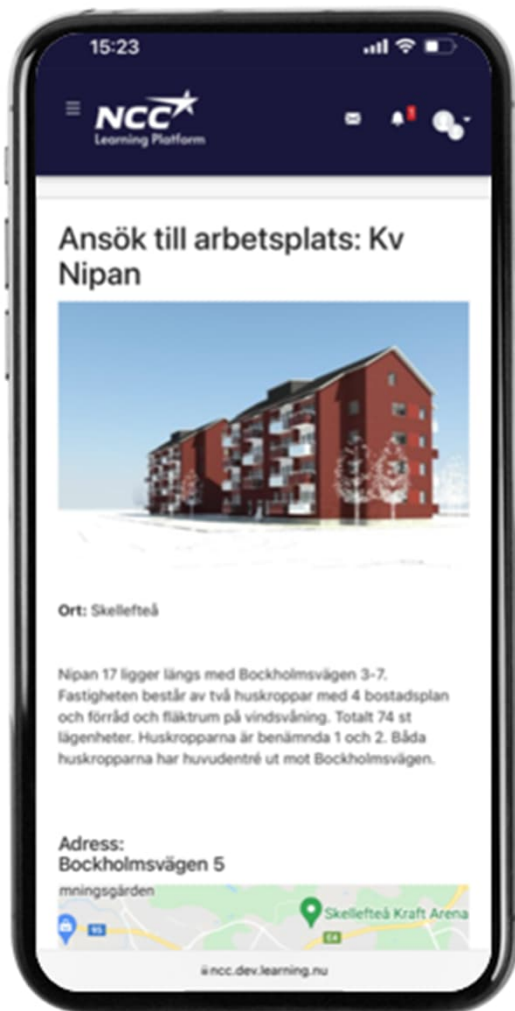
Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)



# Logga in

- Du får en inbjudan via mail, QR-kod eller en web-länk
- Klicka på länken
- Du kommer till arbetsplatsens första sida
- Klicka på "ansök"



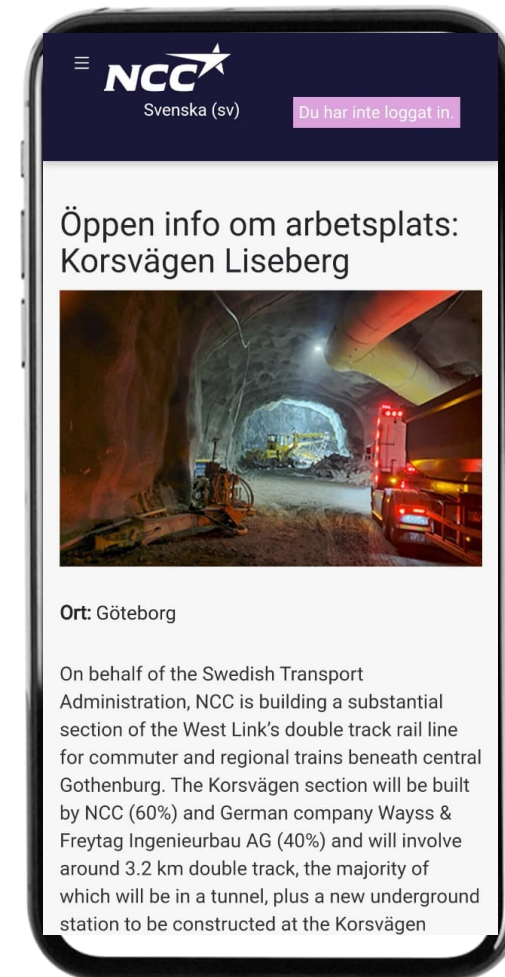


Välj  
inloggnings-  
metod och  
fortsätt

Du blir  
verifierad via  
den metod du  
valt



Öppen information  
Du får en kort beskrivning av  
arbetsplatsen, var den ligger  
och vem du kan kontakta på  
arbetsplatsen



Följ instruktionerna och svara på frågor om det är ok att lagra dina utbildningsbevis



19:28 90%

Lagra NCC introduktionscertifikat i ID06 kompetensdatabasen

Ja  Nej  Ej valt

Jag vill ansluta mig till NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktionslösning) och samtycker till att NCC Sverige behandlar följande personuppgifter om mig:

- Uppgifter som ackrediterade utbildningsföretag lämnat till ID06: vilka utbildningar du har genomfört, vilken behörighet du har, om en behörighet är tidsbegränsad, vid vilket utbildningsföretag du genomfört utbildningen och när du slutfört den.

Uppgifterna behandlas för att förenkla kontroll av utbildningsbevis och behörighet, för det övergripande syftet att öka säkerheten på arbetsplatsen. Det sker genom att uppgifterna om utbildning sparas i samband med inskrivning till arbetsplatsen och lagras under projekts livscykel. Du kan när som helst återkalla ditt samtycke. Om du gör det och begär att vi raderar uppgifterna i NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktionslösning), gör vi det. Du kan läsa mer om hur vi behandlar dina personuppgifter inom ramen för NCC Site Introduction (arbetsplatsintroduktion) se [ncc.se/gdpr](https://ncc.se/gdpr)

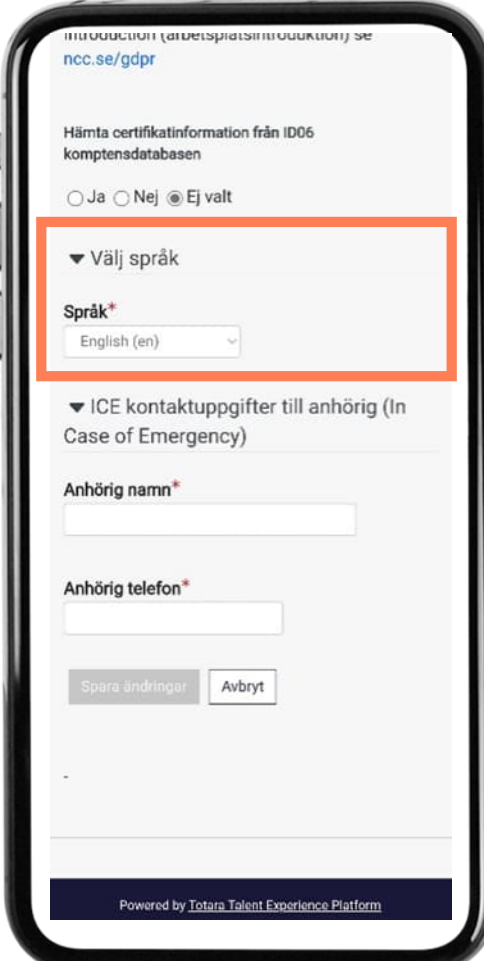
Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen

Ja  Nej  Ej valt



Vilket språk vill du göra introduktionen på?

Välj det språk du önskar göra introduktionen på.



The image shows a smartphone screen displaying a form for selecting a language for an introduction. The form is titled "Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen" and includes a link to "ncc.se/gdpr". Below the title, there are radio buttons for "Ja", "Nej", and "Ej valt". A section titled "Välj språk" is highlighted with an orange border. Inside this section, there is a dropdown menu labeled "Språk\*" with "English (en)" selected. Below this, there is a section titled "ICE kontaktuppgifter till anhörig (In Case of Emergency)" with input fields for "Anhörig namn\*" and "Anhörig telefon\*". At the bottom of the form, there are two buttons: "Spara ändringar" and "Avbryt". The footer of the screen reads "Powered by Totara Talent Experience Platform".

Vi önskar samla kontaktuppgifter om något skulle hända

Ange kontaktperson på ditt företag

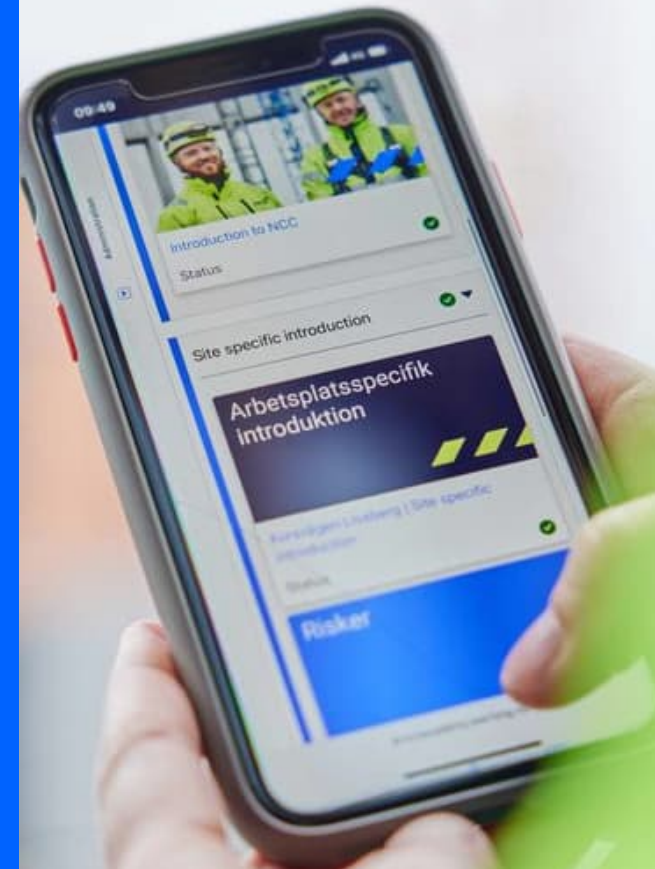
Spara ändringar

The image shows a smartphone screen displaying a form titled "Introduction (arbetsplatsintroduktion) se ncc.se/gdpr". The form includes a section for "Hämta certifikatinformation från ID06 kompetensdatabasen" with radio buttons for "Ja", "Nej", and "Ej valt". Below this is a "Välj språk" section with a "Språk\*" dropdown menu set to "English (en)". A red box highlights the "ICE kontaktuppgifter till anhörig (In Case of Emergency)" section, which contains two input fields: "Anhörig namn\*" and "Anhörig telefon\*". Another red box highlights the "Spara ändringar" and "Avbryt" buttons at the bottom of the form. The footer of the screen reads "Powered by Totara Talent Experience Platform".

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

# Översikt introduktionen

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)



# Följ stegen - när du är klar visas 100%



*Introduktionen tar normalt ca 30min med alla steg*

## Obligatoriskt

- Obligatoriska certifikat finns på plats - **grön**
- Generell introduktion är klar - **grön**
- Arbetsplatsspecifik introduktion är klar - **grön**

## Mina Certifikat/ Kursintyg

- Individens utbildningar från "ID06 kompetensdatabas" visas\*
- NCC:s medarbetare kan se relevant utbildning i Learning platform
- Manuella uppladdade certifikat visas

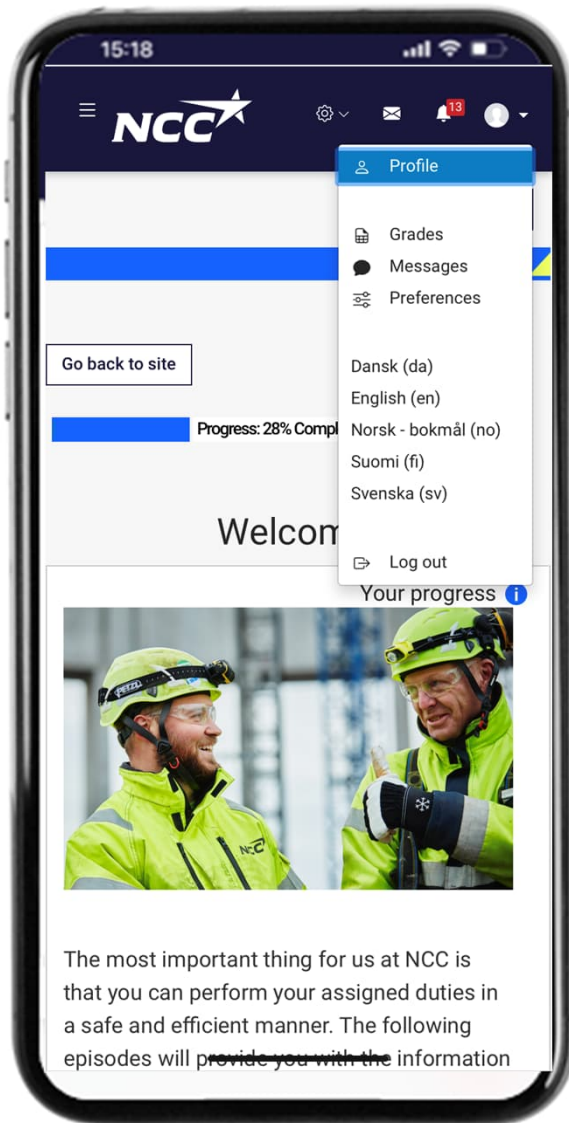
***Kontrollera att du kan visa dina relevanta certifikat och utbildningar du behöver för ditt arbete***

# Behöver du byta språk?

Underentreprenörer och samarbetspartners får en fråga om vilket språk de föredrar. NCC anställda erbjuds det språk i det land som de är anställda.

Välj det språk du önskar göra introduktionen på.

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

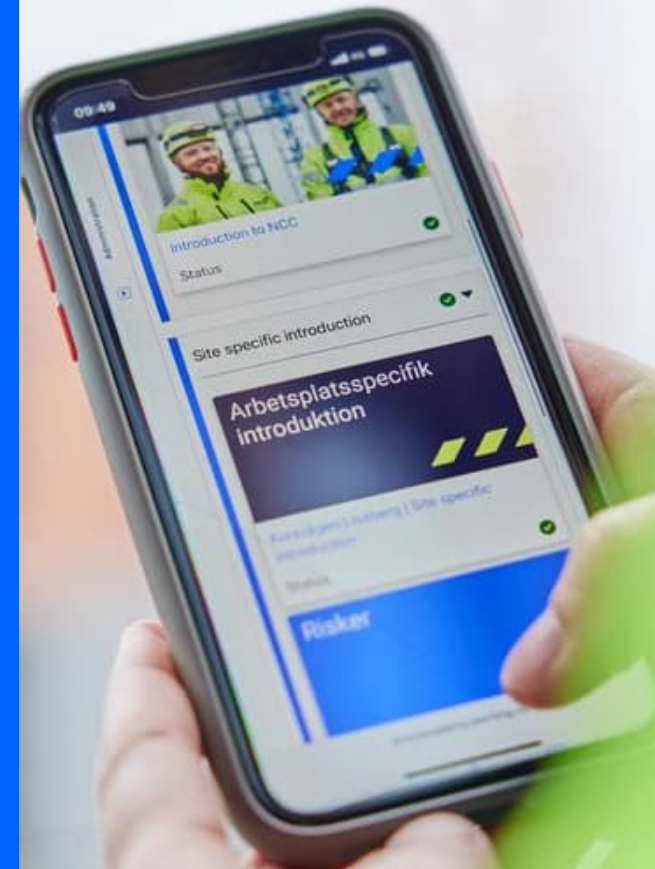




– Steg för steg guide

# Genomför generell introduktion

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

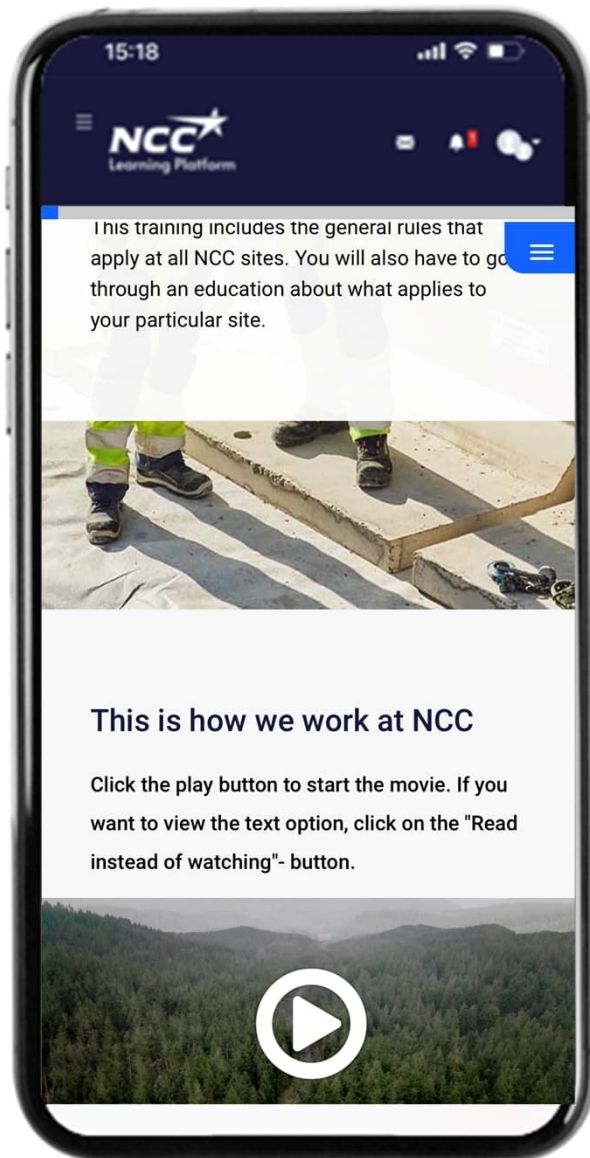


# Generell introduktion – en gång per år



En introduktion du gör en gång oavsett hur många NCC arbetsplatser du besöker. Innehåller:

- En kort film om NCC och hur vi vill arbeta tillsammans med dig
- Våra rutiner i säkerhetsarbetet
- Ordnings- och skyddsregler i frågor – ett rätt svar flera försök
- Signera
- Gå tillbaka
- Några tips om du får problem

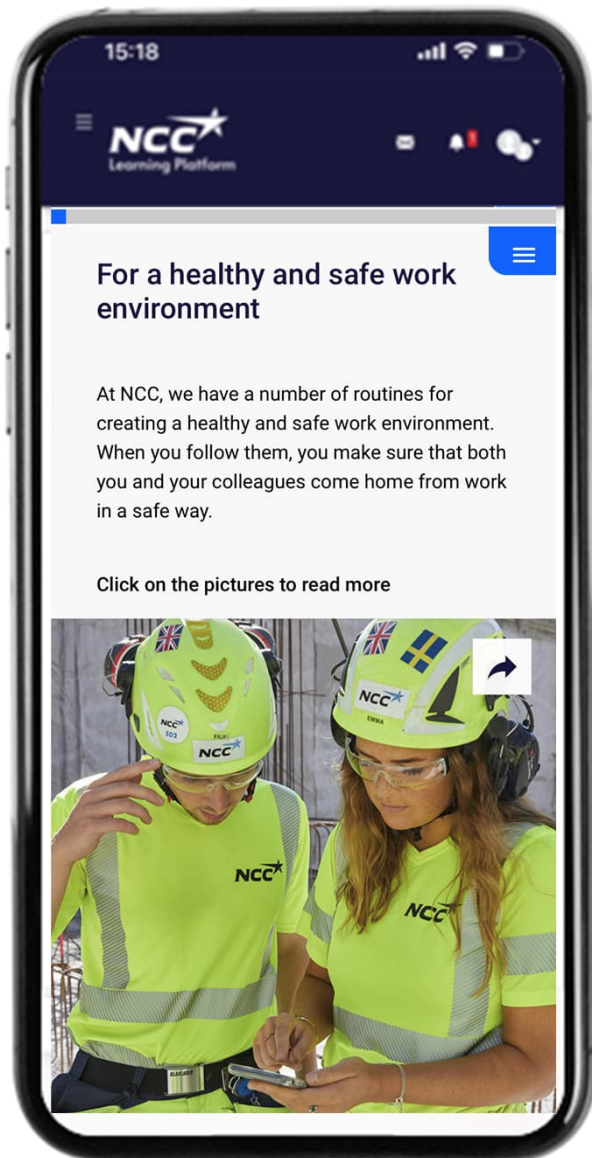


# Film om hur vi vill arbeta tillsammans med dig

## Tips!

Du kan välja att läsa budskapet istället om det passar dig bättre

Svara på frågan kring Ditt ansvar



# Våra rutiner i säkerhetsarbetet

## Tips!

”Flippa” alla korten och ta del av budskapet

Svara på frågan om ”vad är viktigast”

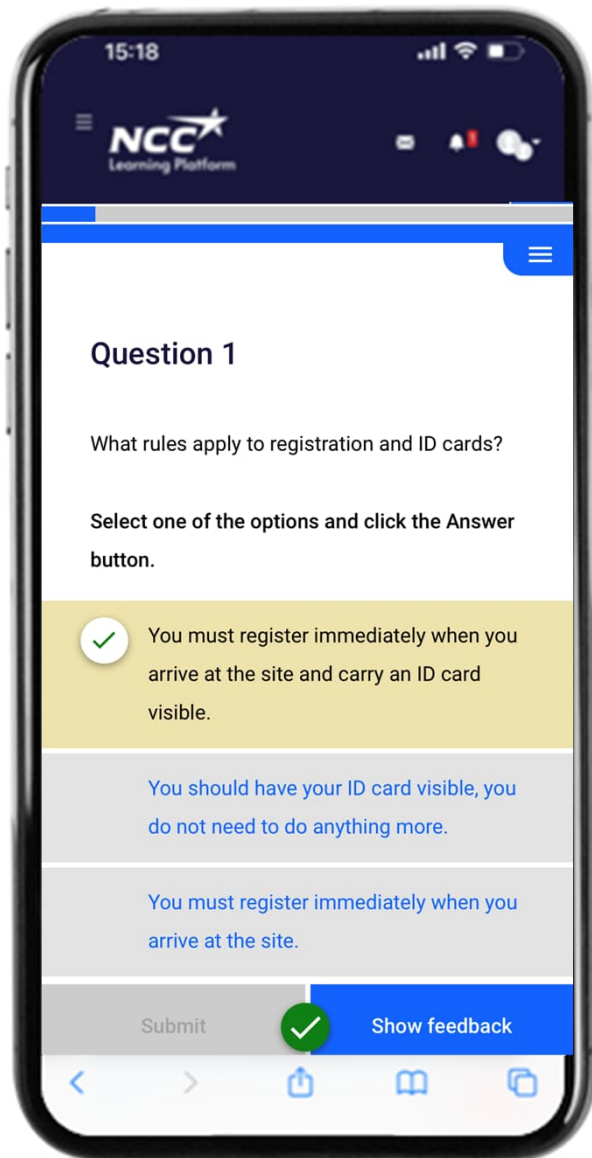


# Ordnings- och skyddsregler

## Våra ordnings- och skyddsregler i korthet

- Läs igenom våra regler en i taget så att du är säker på att du känner till dem
- De finns också uppsatta på arbetsplatsen om du vill läsa dem igen





# Ordnings- och skyddsregler som frågor

## Tips!

- Varje regel har en fråga
- Varje fråga har ETT rätt svar
- Du får återkoppling på alla dina svar
- När ett svar är rätt får du en grön markering
- Om ett svar är fel – får du tips i återkopplingen
- Alla frågor måste vara rätt



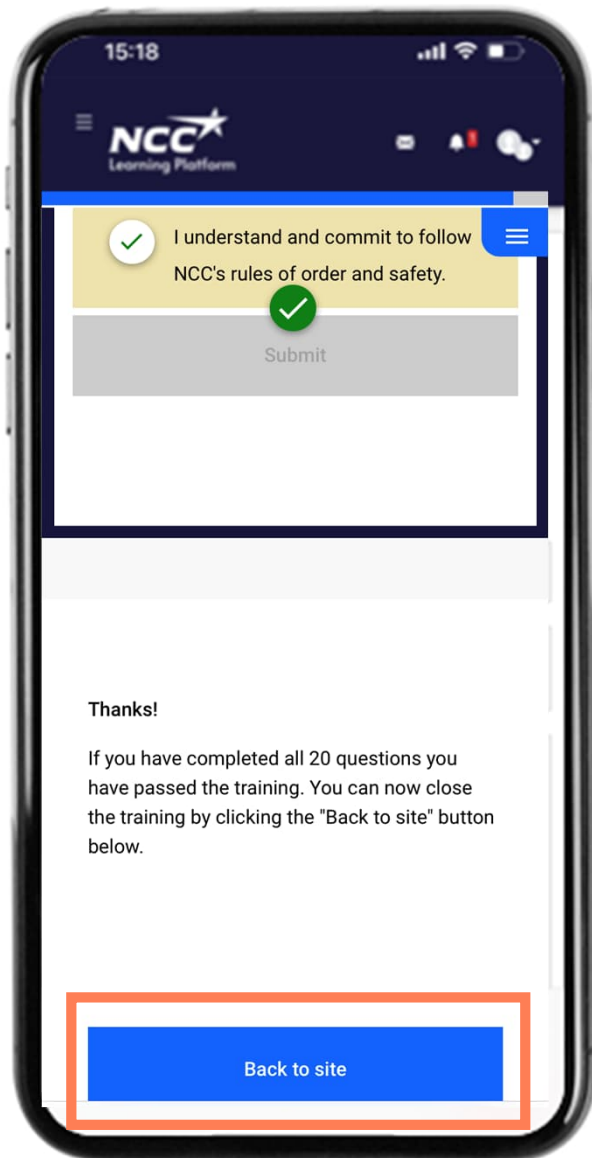
# Signera när du är klar

När du fått rätt på alla frågor visas en ruta för att bekräfta att du tagit del av våra regler och vill arbeta efter dem tillsammans

## Tips!

- Kryssa i rutan och bekräfta
- Nu är du klar att gå tillbaka till introduktionen





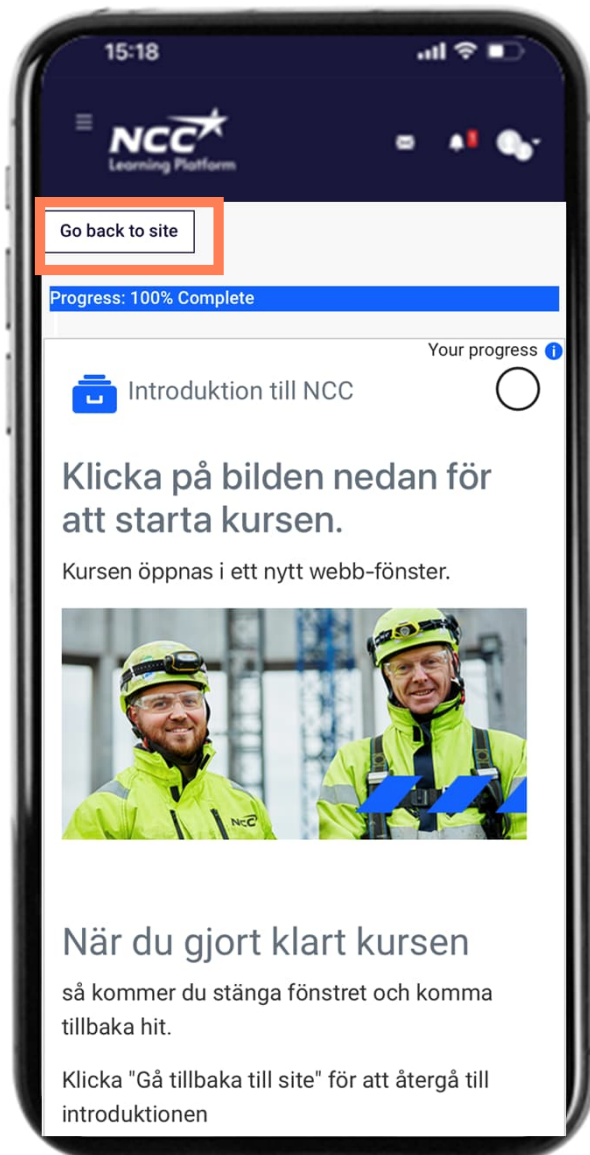
# Tillbaka till introduktionen

Nu är du klar att gå tillbaka

Den utbildningsdel du nyss gjorde har öppnats i ett nytt "fönster" i mobilen och vi behöver nu komma tillbaka

## Tips!

- Tryck på "blå knappen" för att gå tillbaka
- Du får en fråga om du är klar med både rätt svar på **frågor och signerat** – är du säker tryck "ja"



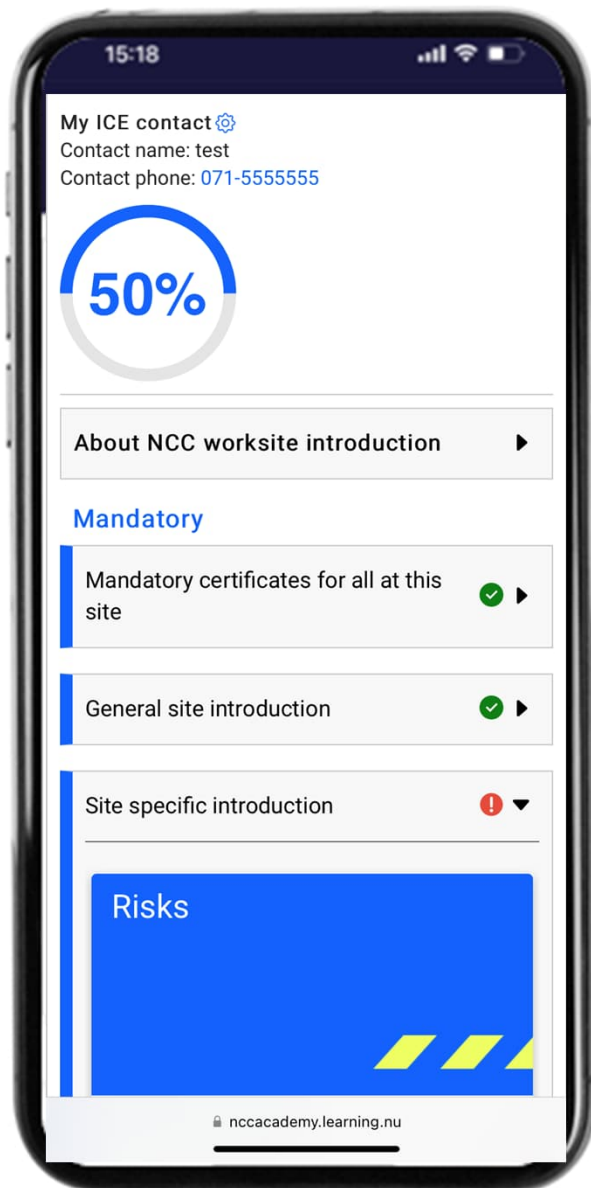
# Tillbaka till introduktionen

Nu är du klar att gå tillbaka

Den utbildningsdel du nyss gjorde har öppnats i ett nytt "fönster" i mobilen och vi behöver nu komma tillbaka

## Tips!

- Du blir slussad till en ny sida - följ instruktionerna för att komma tillbaka
- Tryck "Tillbaka till site"



# Generell introduktion – klar grön!

## Du är klar med denna del

Du vet hur vi ska arbeta tillsammans på ett bra och säkert sätt - följ dessa regler och rutiner på alla våra arbetsplatser

- Den generella delen är klar och visas grön på alla NCCs arbetsplatser du besöker under ett år.
- Ringen med % kan se olika ut beroende på om den obligatoriska utbildningen är grön eller ej
- Om du fått problem under den generella delen finns några tips på nästa sida som kan underlätta

# Några tips för att komma vidare

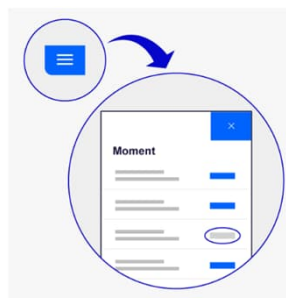
## Har du färdigställt allt?

Du kan se de delar som du inte färdigställt.

Alla frågor måste vara rätt innan rutan med signering kommer fram

Det är ett rätt svar på varje fråga

När du är klar visad denna bild



## Svårt att komma tillbaka?

När du är klar med den generella delen och vill komma tillbaka.

Följ "knappar"/ länkar med instruktioner att komma tillbaka eller stäng "fönstret" i din webbläsare

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

*Hjälper inte detta finns hjälp att få*

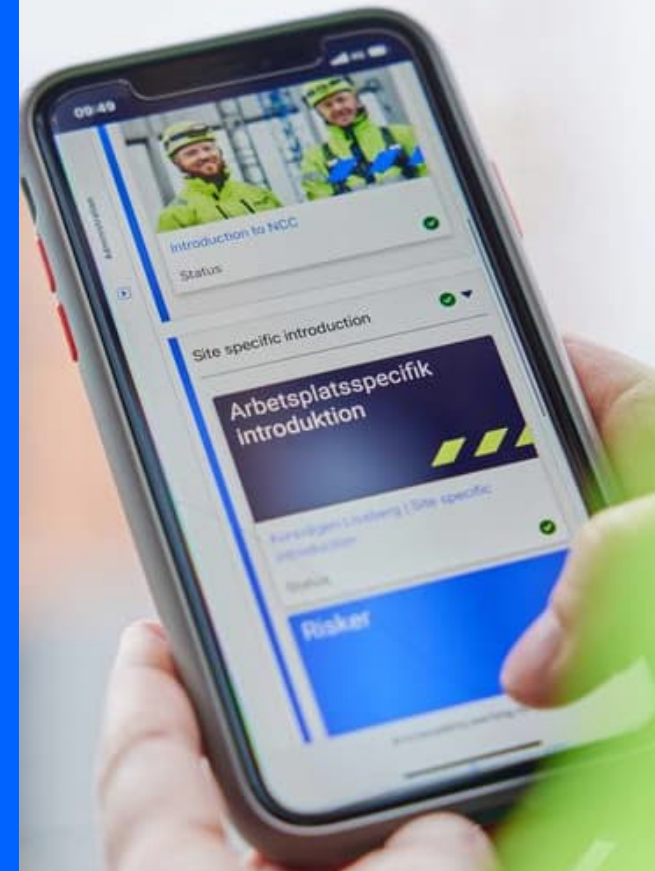
Ta hjälp av en kollega eller ring NCCs Service Desk 0775-518 518

Vardagar 07.00-17.00

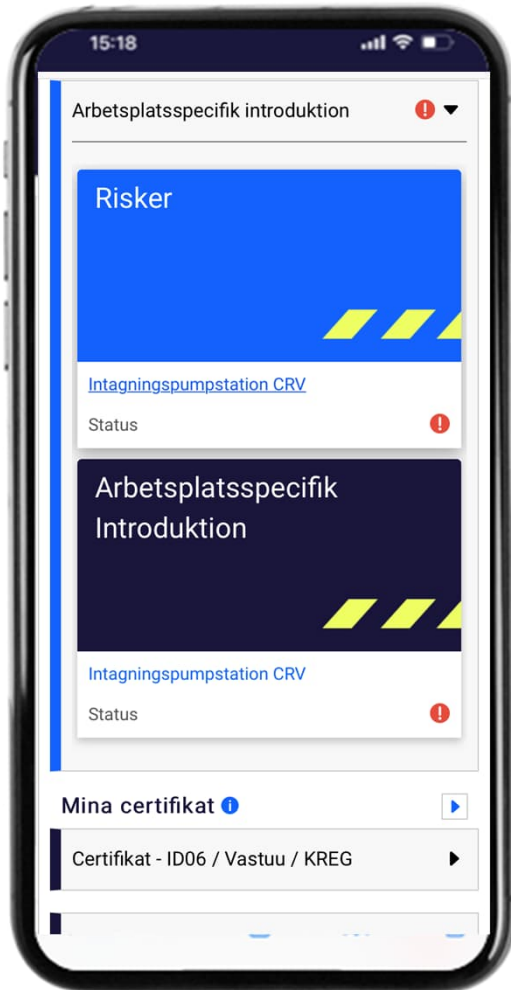
– Steg för steg guide

# Genomför arbetsplats- specifik introduktion

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

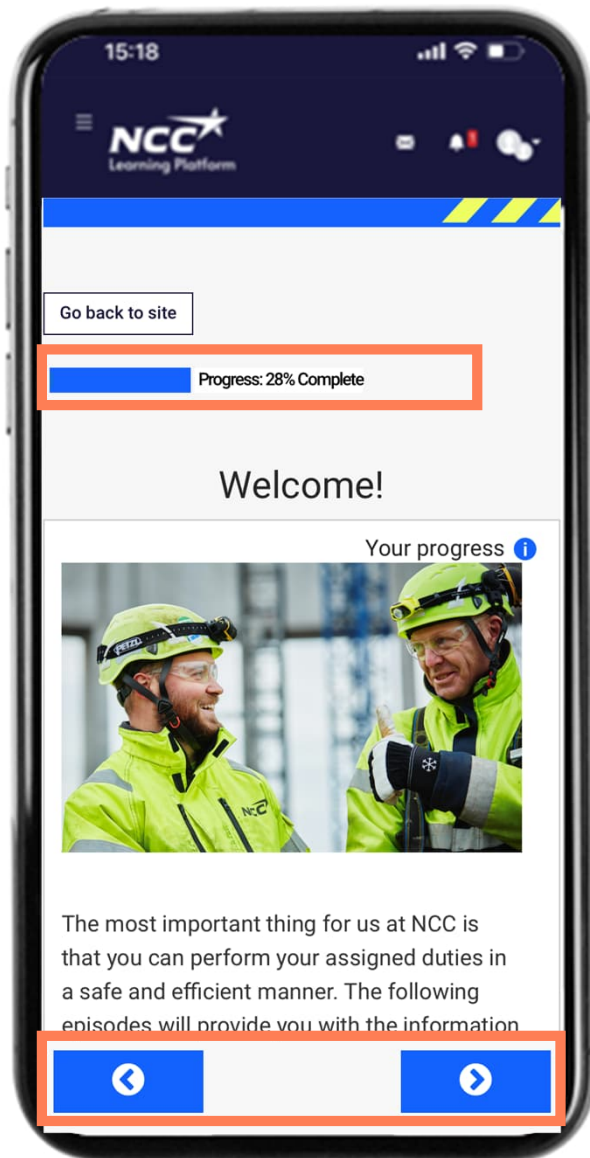


# Arbetsplatsspecifik – varje arbetsplats



En introduktion du gör för varje arbetsplats med aktuella regler och rutiner för just den här arbetsplatsen

- Ett antal avsnitt med information som du behöver veta för att arbeta effektivt
- Läs avsnitten
- Ta del av arbetsmiljöplanen
- Signera
- Några tips om du får problem



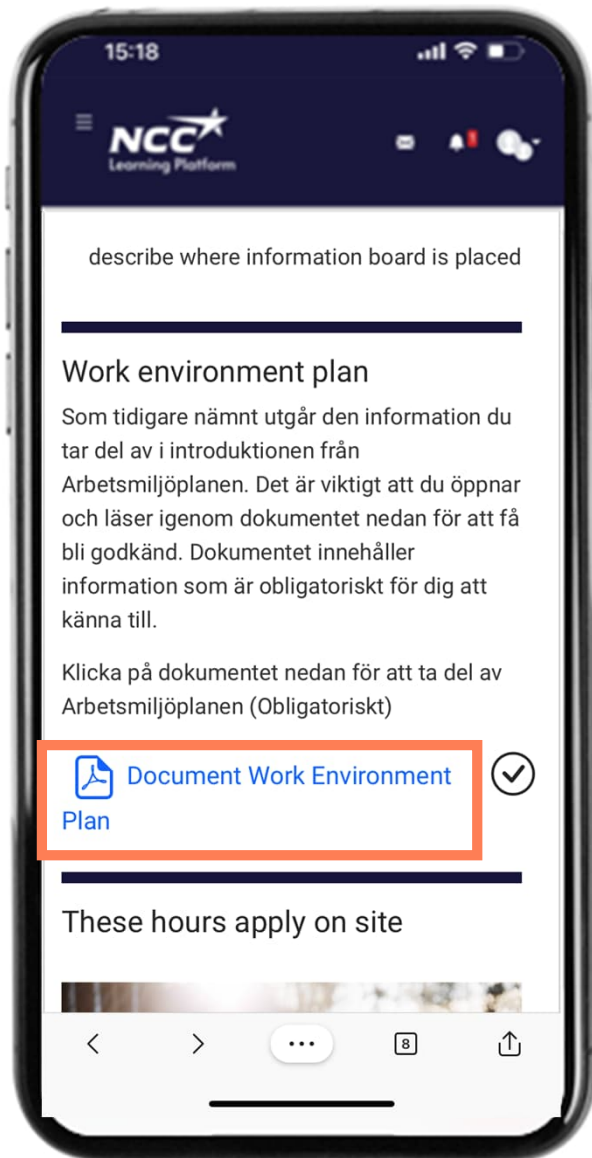
# Avsnitt med information

## Tips!

Du behöver ta del av alla avsnitt

Tryck på de blå pilarna för att förflytta dig i informationen

Du ser i din progress längs upp hur mycket av informationen du gjort hittills



# Öppna arbetsmiljöplan

## Tips!

- När du klickat på arbetsmiljöplanen så öppnas den i ett nytt fönster.

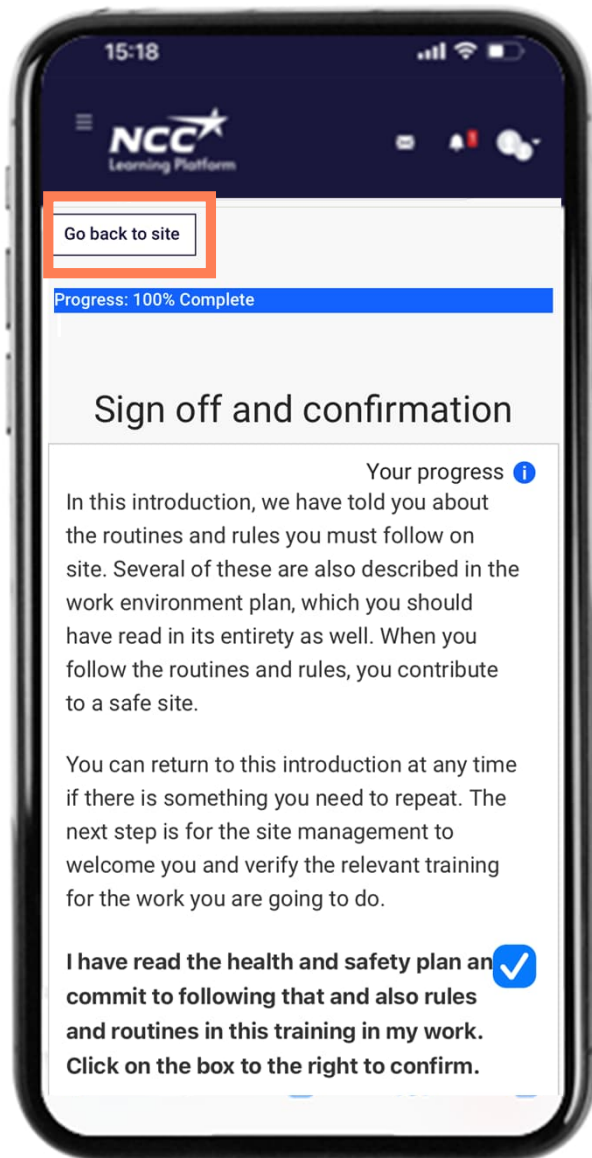




# Tillbaka till introduktionen

## Tips!

- När du tagit del av den behöver du komma tillbaka till introduktionen
- Tryck "tillbaka-pilen"

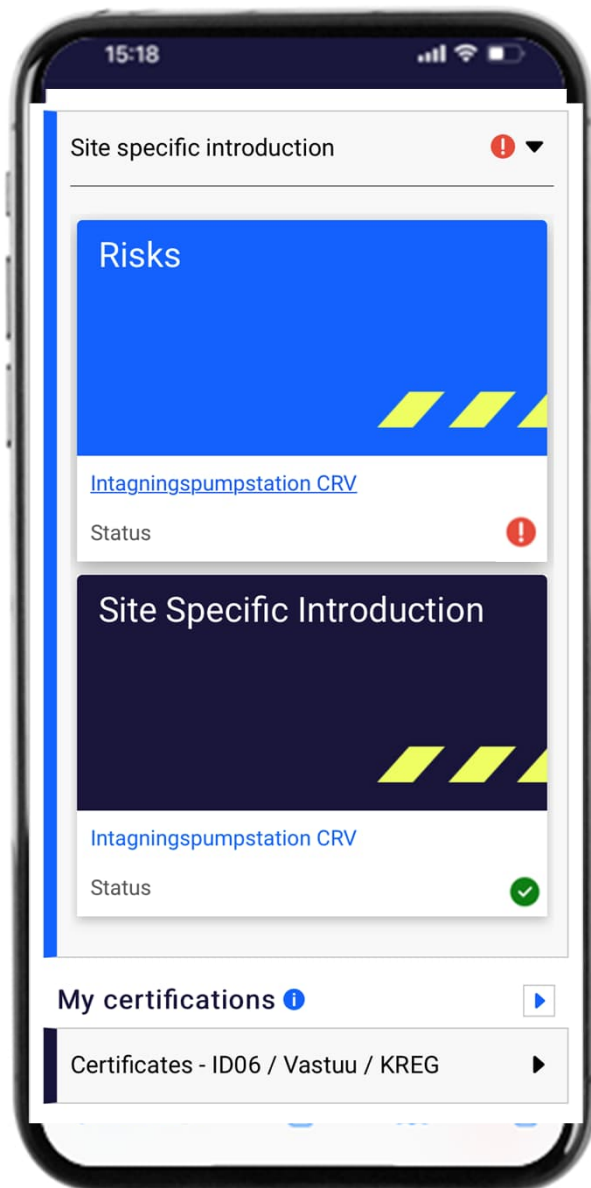


# Signera när du är klar

När du är klar visas en ruta för att bekräfta att du tagit del av våra regler och vill arbeta efter dem tillsammans

## Tips!

- Kryssa i rutan
- Nu är du klar att gå tillbaka till introduktionen
- Tryck på knappen "gå tillbaka till site" för att gå tillbaka



# Arbetsplatsinformation – klar grön!

## Du är klar med denna del

Du vet hur vi ska arbeta tillsammans på ett bra och säkert sätt på denna arbetsplats - följ dessa rutiner tillsammans med NCC:s generella regler.

Arbetsplatsinformationen är klar och visas grön.

Du ser hur långt du har kommit i ringen med %

Om du fått problem under denna delen finns några tips på nästa sida som kan underlätta.

# Några tips för att komma vidare

## Har du färdigställt allt?

Du behöver ta del av alla delar och öppna arbetsmiljöplanen

Bekräfta att du kommer följa arbetsplatsens regler och rutiner med ett kryss

## Svårt att komma tillbaka?

När du öppnar arbetsmiljöplanen görs det i ett nytt fönster

För att komma tillbaka – tryck på ”tillbaka-pilen”

*Hjälper inte detta finns hjälp att få*

Ta hjälp av en kollega eller ring NCCs Service Desk 0775-518 518

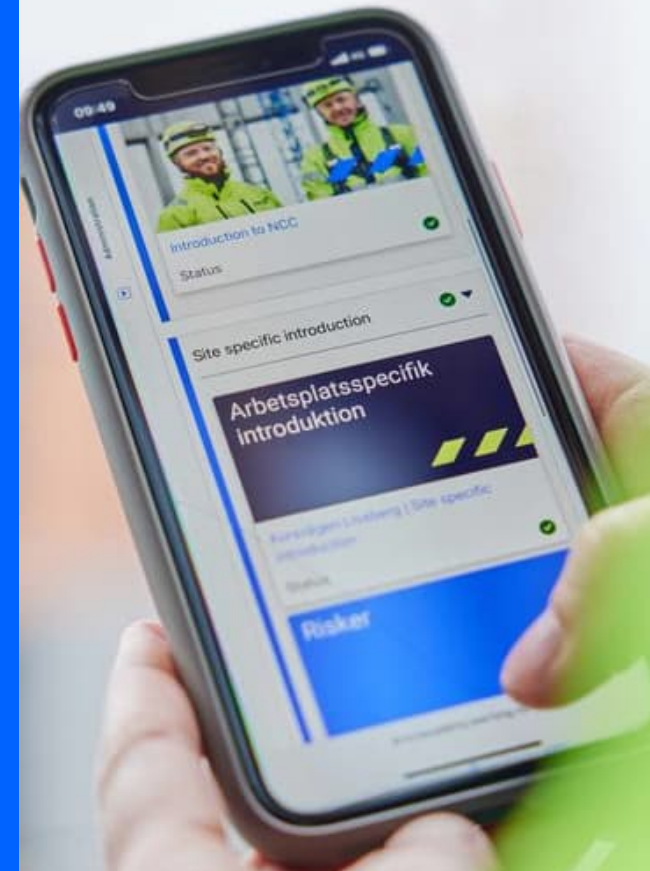
Vardagar 07.00-17.00

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

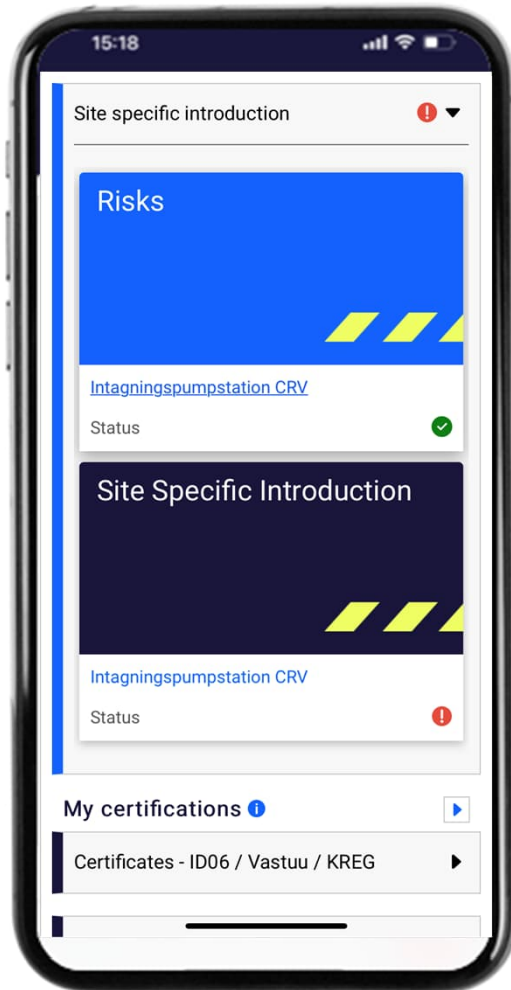
– Steg för steg guide

# Genomför Risker

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)



# Risker – varje arbetsplats väljer aktuella risker



Varje arbetsplats väljer aktuella risker. Dessa är de övergripande riskerna och inte en komplett lista för alla moment som görs. Vi behöver fortfarande göra noga riksinventeringar för enskilda moment och du behöver ta del av dem på arbetsplatsen vid arbetsberedningar och liknande.

Denna del i introduktionen innehåller:

- Ett antal övergripande risker du behöver veta för att arbeta säkert
- Svara på frågor om risker



# Kunskap om risker genom frågor

## Tips!

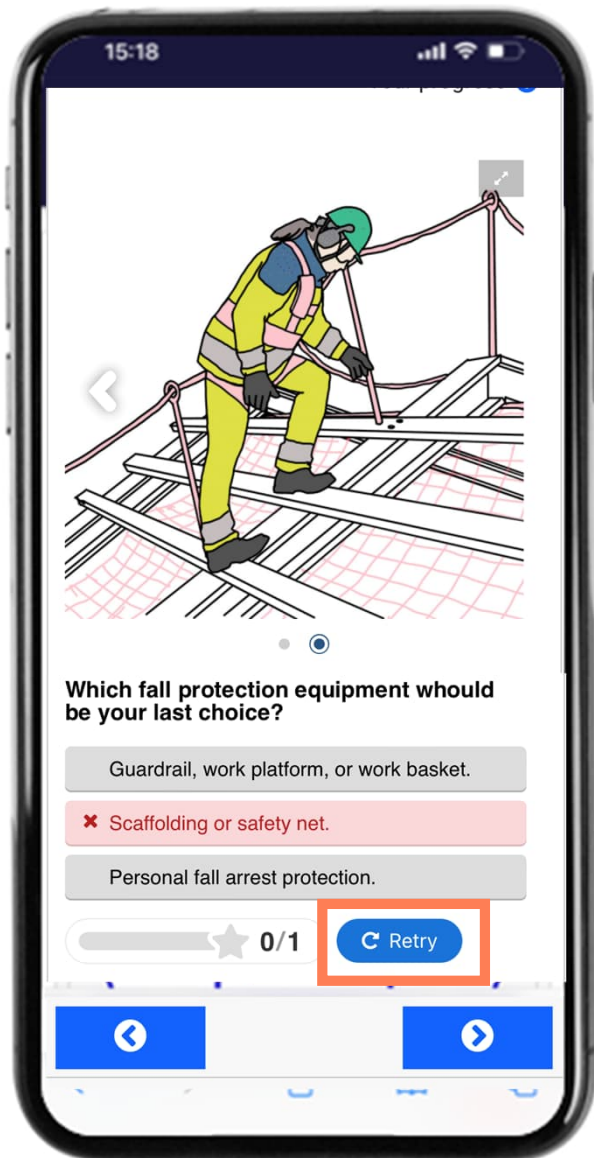
Läs informationen noga

Svara på frågan

Det kan vara mer än ett rätt svar

Tryck "check" när du vill lämna ditt svar

Tryck pil till höger för att se nästa risk

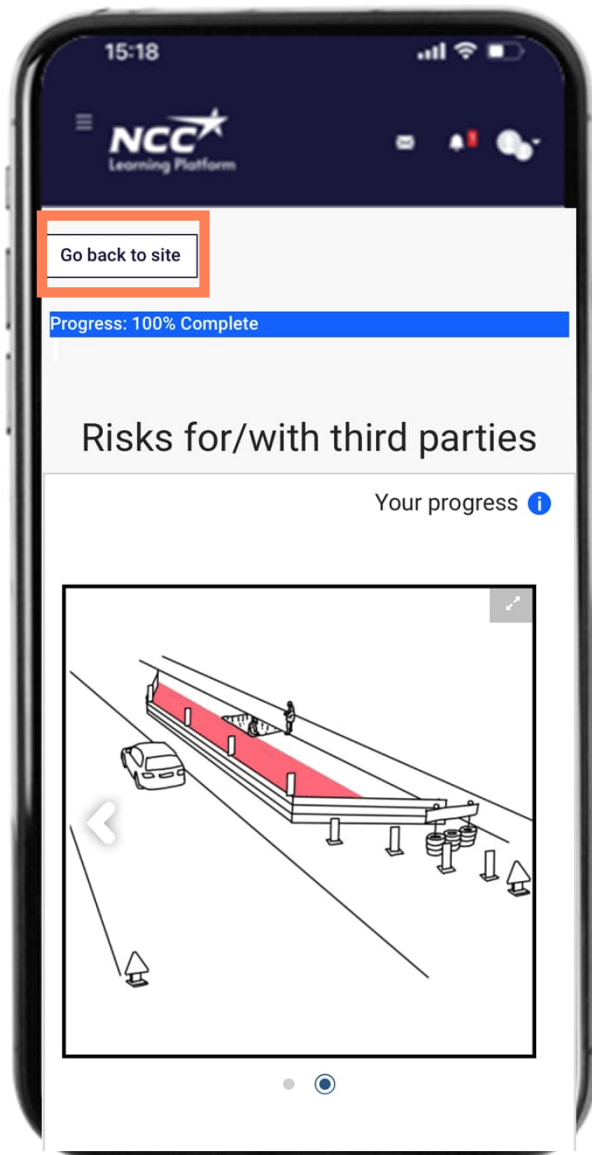


# Kunskap om risker genom frågor

## Tips!

Behöver du ett försök till tryck "retry"



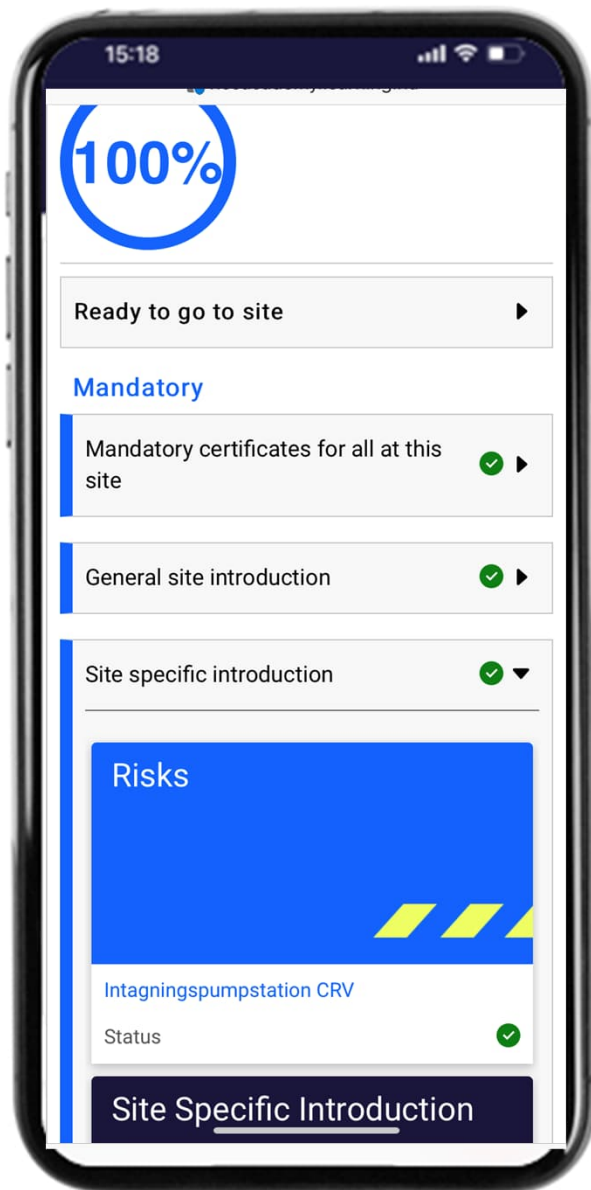


# Tillbaka till introduktionen

När din Progress går upp till 100% är du klar med denna del och du är redo att gå tillbaka

## Tips!

Tryck på knappen "Back to site" för att gå tillbaka



# Risker – klar grön!

## Du är klar med denna del

Du vet vilka övergripande risker som finns och hur du skall agera på arbetsplatsen.

Riskdelen är klar och visas grön.

Du ser hur långt du har kommit i ringen med %

Om du fått problem under denna del finns några tips på nästa sida som kan underlätta

# Några tips för att komma vidare

## Har du färdigställt allt?

Du behöver svara på alla frågorna om risker

## Svårt att komma tillbaka?

När du är klar med alla risker så ska du trycka på "Gå tillbaka till site" - denna knapp finns längst upp och längst ner i fönstret

*Hjälper inte detta finns hjälp att få*

Ta hjälp av en kollega eller ring NCCs Service Desk 0775-518 518

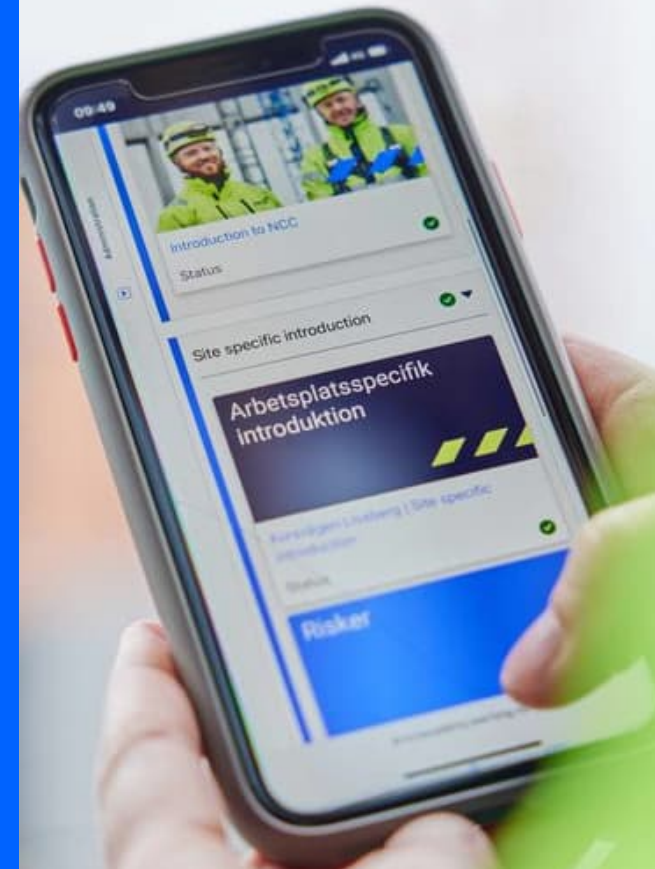
Vardagar 07.00-17.00

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

– Steg för steg guide

# Säkerställ att utbildningar & certifikat är synliga

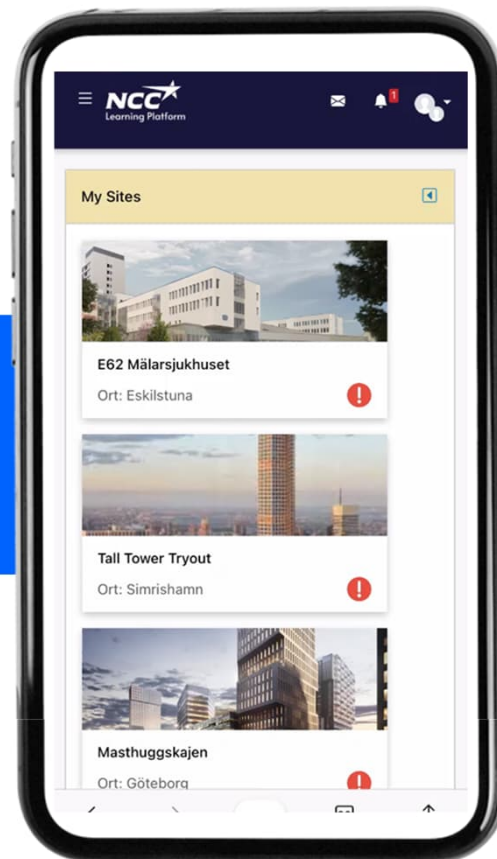
Tillbaka till [innehållsförteckning](#)



# Certifikat hur fungerar det?

Utbildningar på NCC

**NCC**  
Learning Platform



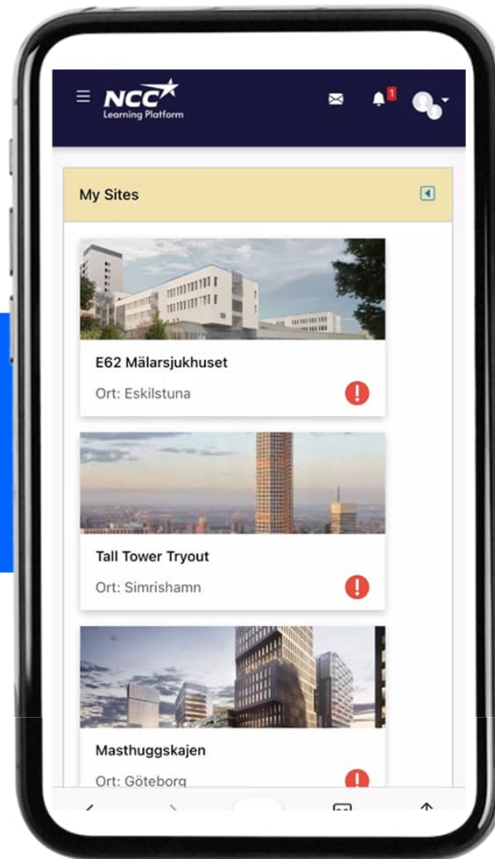
NCC:s nuvarande plattform för att lagra utbildningar har byggts på med ytterligare funktioner

**NCC Site Introduction**

# Certifikat hur fungerar det?

Utbildningar på NCC

**NCC**  
Learning Platform

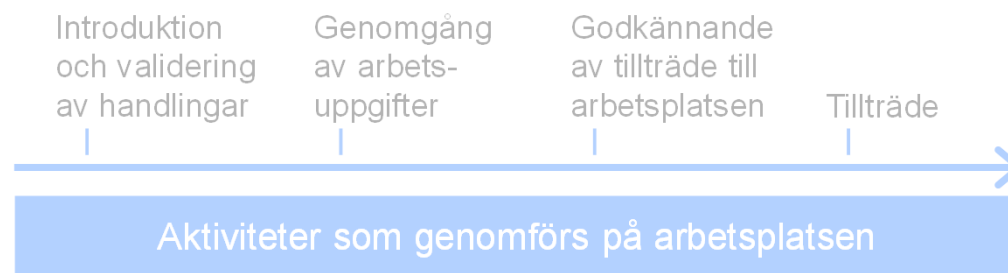
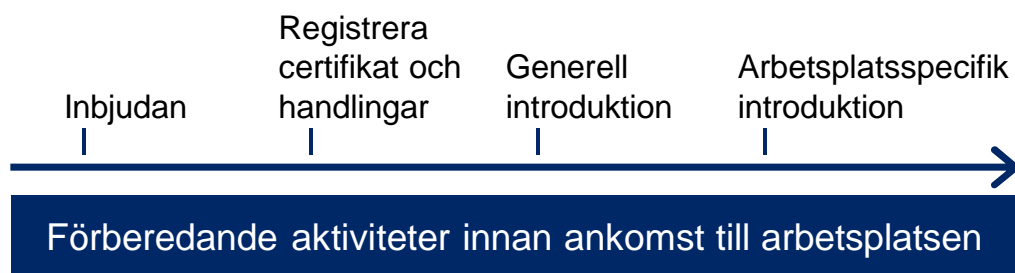
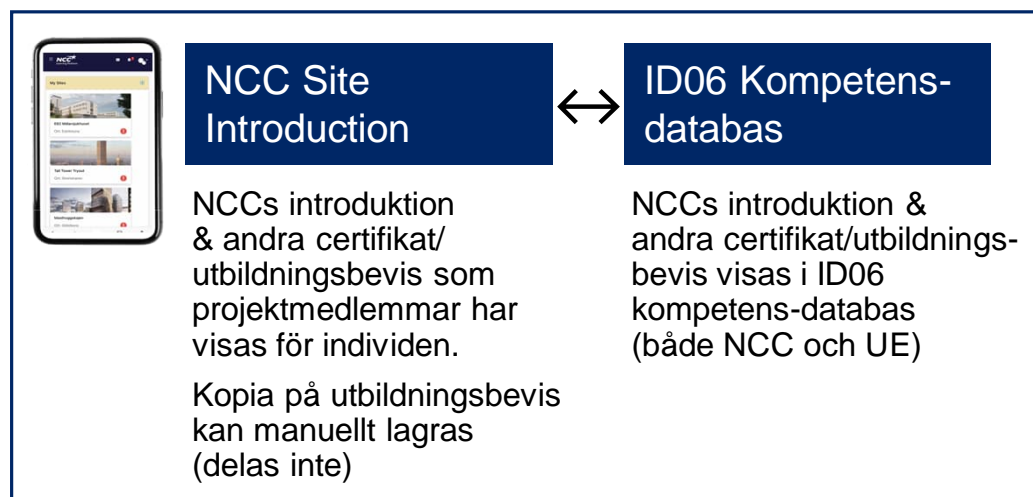


Andra certifikat/ utbildningsbevis du har ligger lagrade hos NCC (NCC-anställda)

Kopia på utbildningsbevis som saknas i ID06 kompetensdatabas kan manuellt registreras (delas inte med ID06)

# Processen med certifikat vid inskrivning

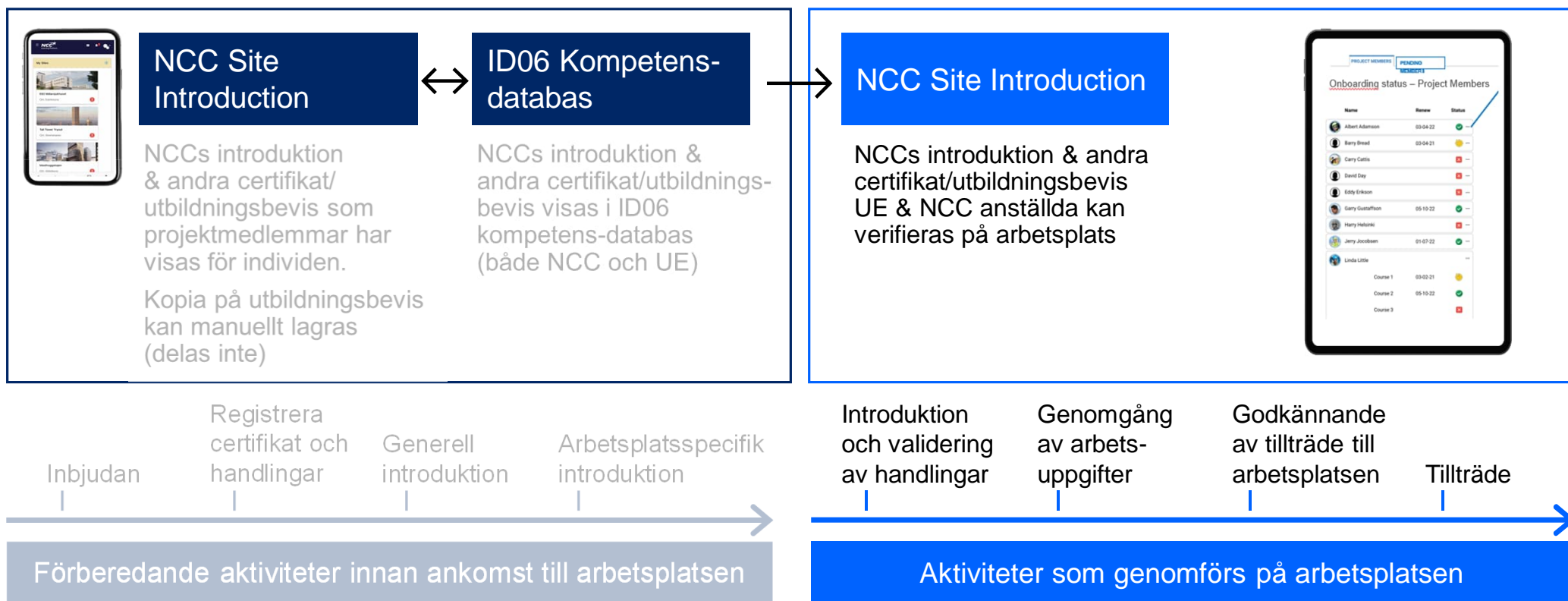
## Individens kontroll innan introduktion



# Processen med certifikat vid inskrivning

Individens kontroll innan introduktion

Platslednings kontroll på site vid inskrivning





# Utbildningar och certifikat

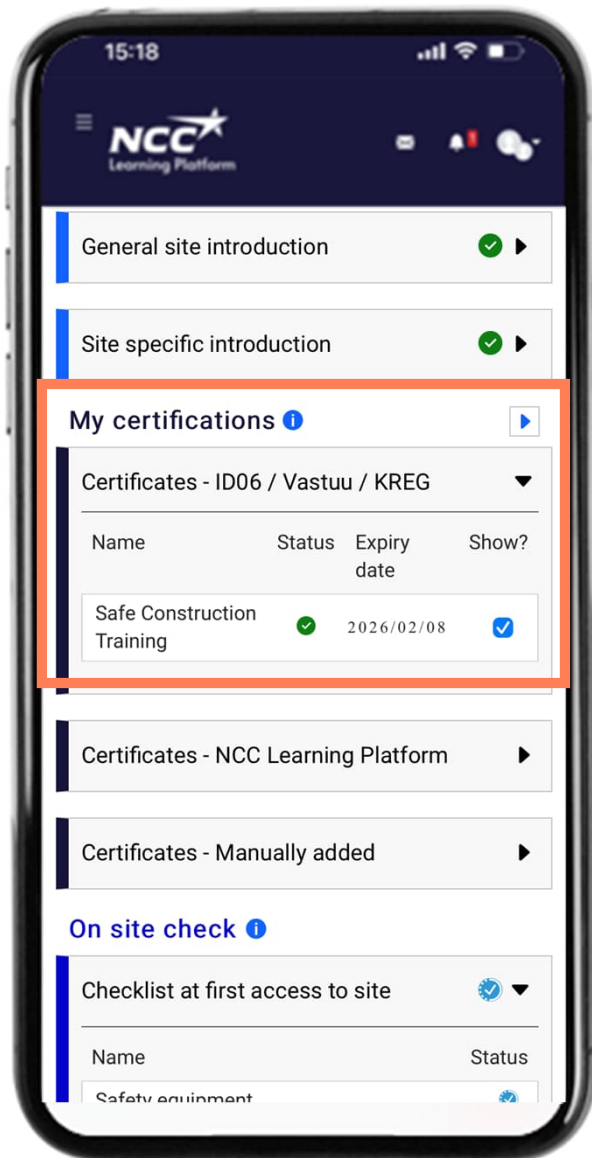


**Obligatoriska certifikat** från ID06 kompetensdatabas visas under rubriken "Kravutbildningar för denna arbetsplats"

## **Mina Certifikat**

Alla dina utbildningar som finns på ID06 visas under "Mina certifikat"

Här finns också de certifikat du manuellt laddat upp  
NCC anställda ser också sina utbildningar från Learning platform

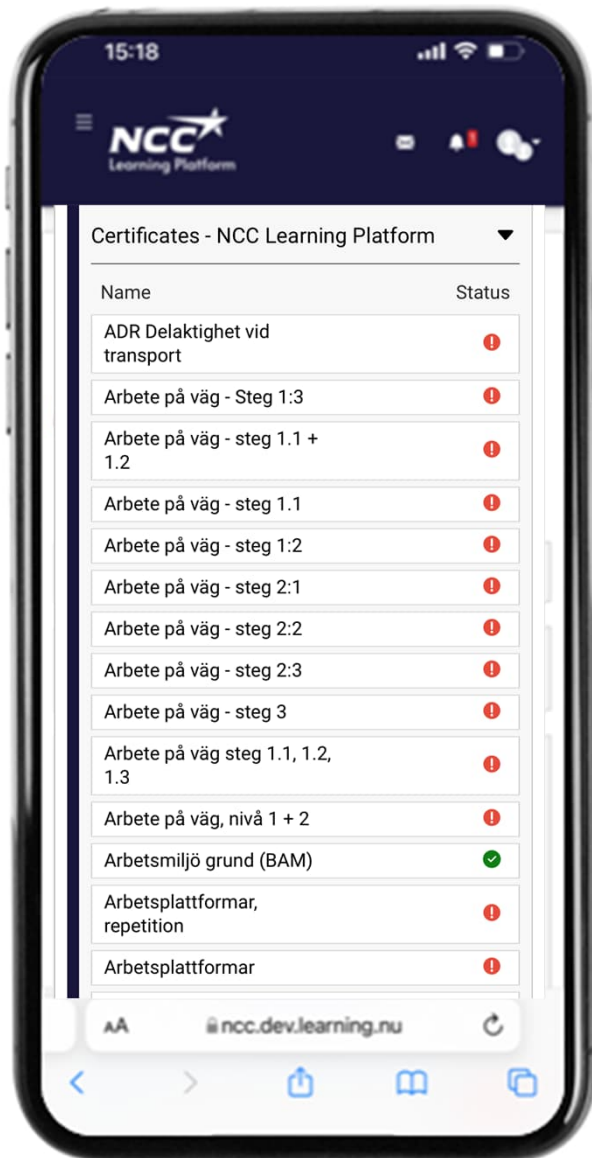


# Utbildningar

## Tips!

Om du gett samtycke att lagra certifikat på ID06 så syns dessa här.

I Sverige är Safe Construction Training obligatorisk på alla arbetsplatser och visas därför både i "kravutbildningar på denna arbetsplats" och under "mina utbildningar"

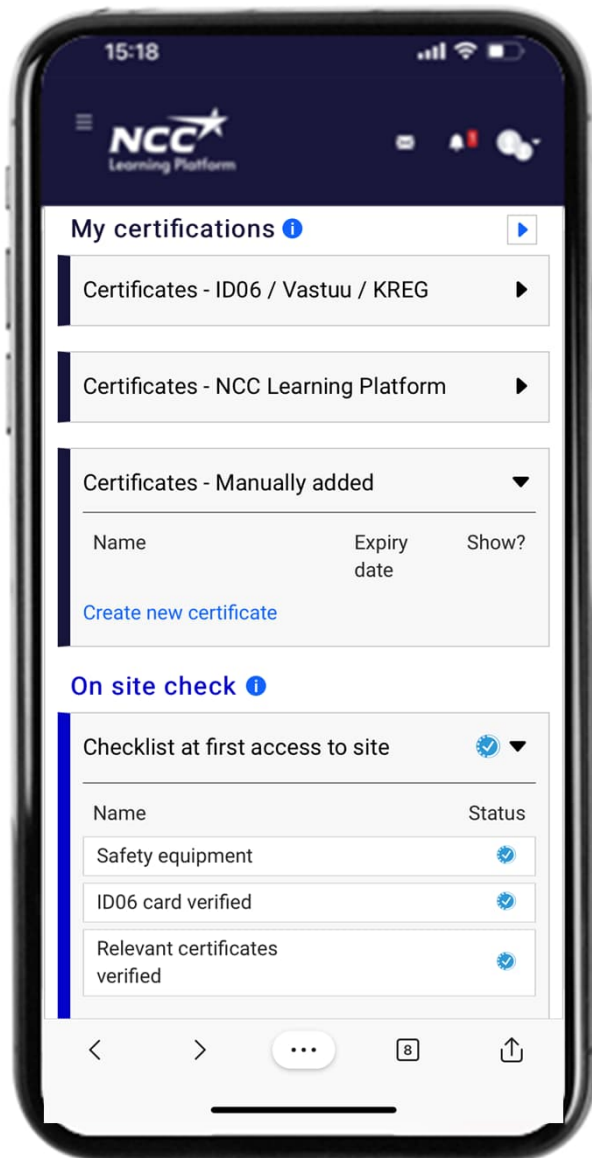


# Utbildningar NCC anställda

**För dig som är NCC-anställd visas ett urval av de utbildningar du har gått**

## Tips!

- De utbildningar du har godkänt resultat i visar grönt.
- Saknar du produktionsnära utbildningar eller upplever att visade värden inte är korrekta – kontakta Service Desk

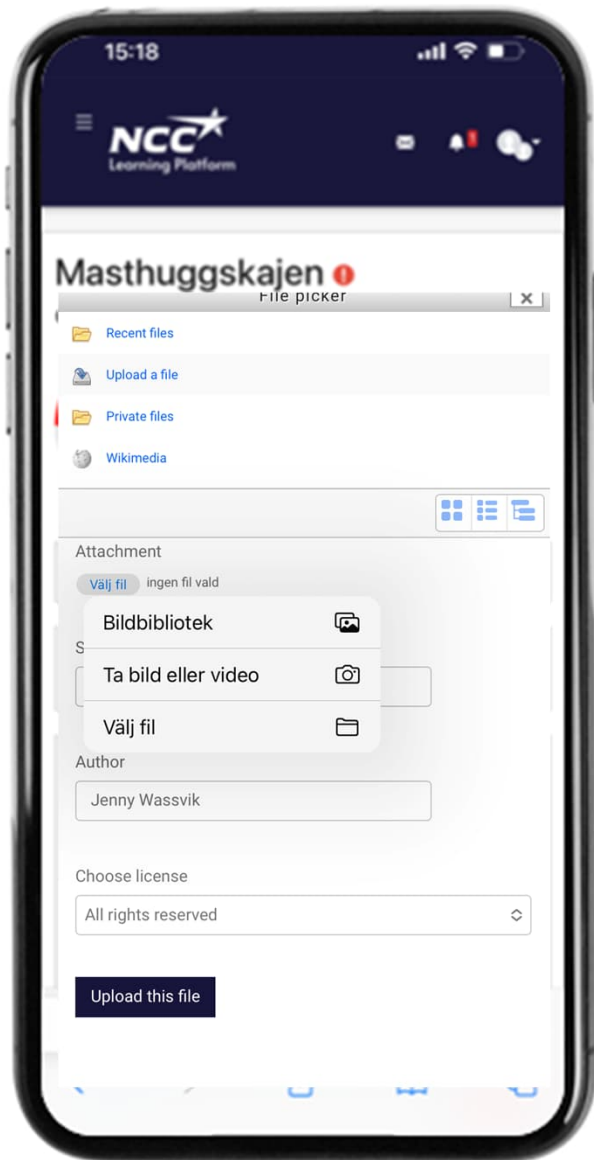


# Skapa certifikat

## Tips!

Du kan ladda upp utbildningar du saknar från ID06

Välj skapa certifikat



# Skapa certifikat

## Tips!

Fyll i uppgifter om ditt certifikat

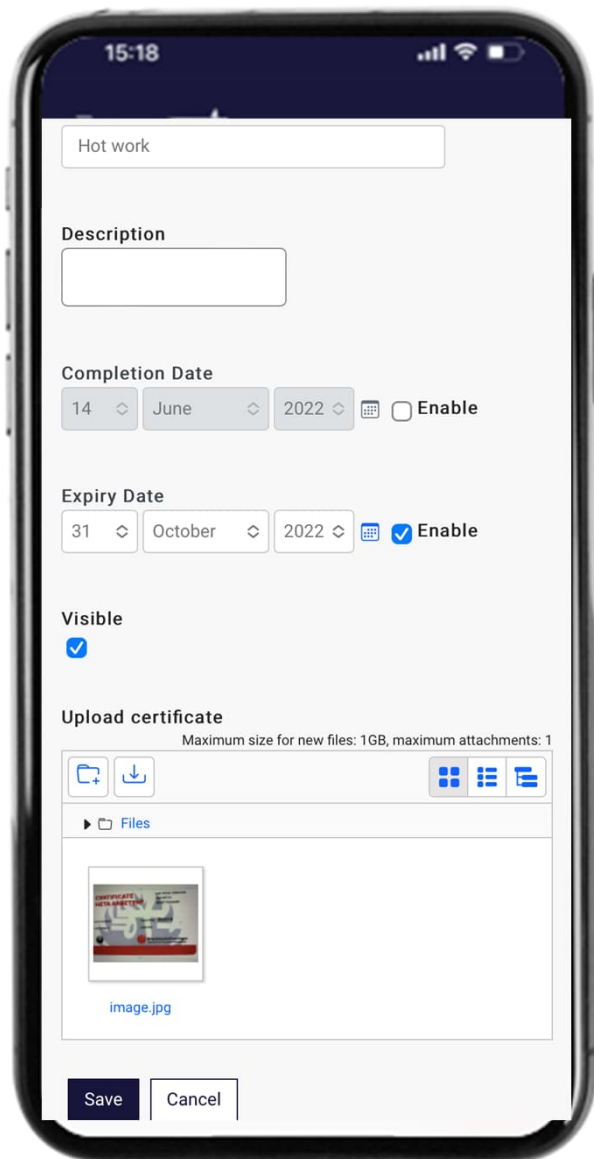
Ladda upp en bild genom att fota av certifikatet

# Skapa certifikat

## Tips!

Ladda upp en bild genom att fota av certifikatet

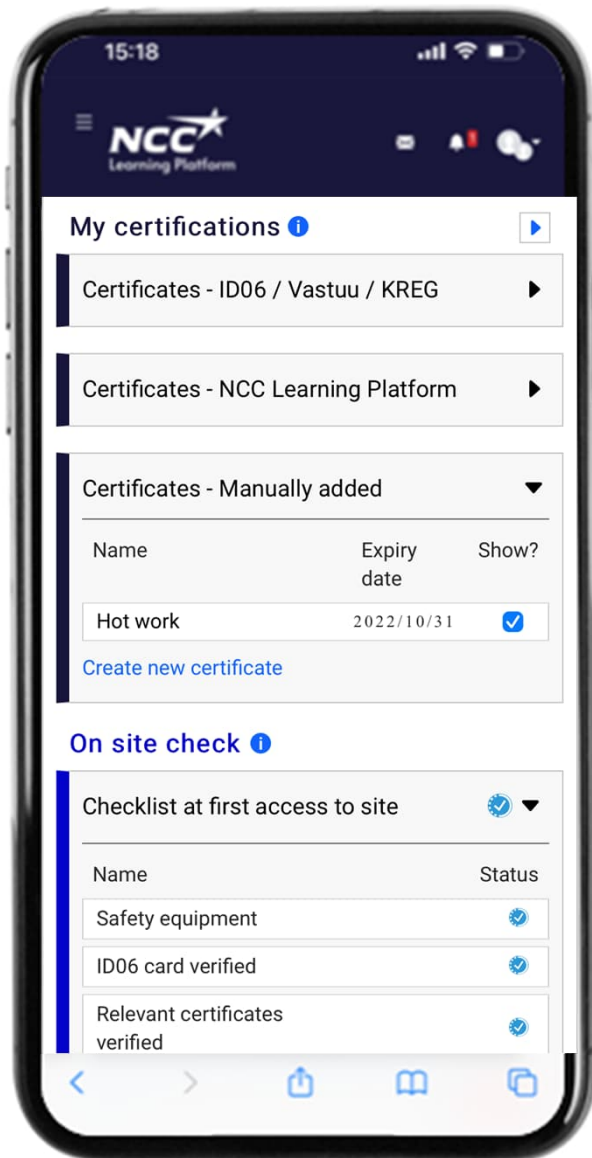




# Skapa certifikat

## Tips!

Se till att du sparar bilden på certifikatet som du laddat upp



# Skapa certifikat

## Tips!

Kontrollera att ditt certifikat kan läsas av arbetsplatsen genom att kontrollera att rutan "synlig?" är iöckad





# Utbildningar klart – allt 100%!

## Nu är du redo

Du har gjort allt du kan göra och din status visar blått

Du är nu redo att komma till arbetsplatsen och möta platsledning för att gå igenom

- Utbildningar
- Skyddsutrustning
- Arbetsmoment

Om du fått problem under denna delen finns några tips på nästa sida som kan underlätta

# Några tips för att komma vidare

## Syns inte dina utbildningar på ID 06kompetensdatabas ?

Oftast handlar det då om att du inte gett samtycke på ID06, se instruktion på nästa sida för hur du gör detta.

## Hur gör jag ”Safe Construction Training”?

Ta del av information med länk till utbildningen på [Byggbranschens Utbildningscenter](#).

*Hjälper inte detta finns hjälp att få*

Ta hjälp av en kollega eller ring NCCs service desk 0775-518 518

Vardagar 07.00-17.00

Tillbaka till  
[innehållsförteckning](#)

# Samtycke för registrering

För att dina utbildningar ska kunna registreras på ID06 behöver du lämna ditt samtycke

1. Gå in på [www.id06kompetensdatabas.se](http://www.id06kompetensdatabas.se)
2. Klicka vidare till “Visa mina utbildningar/  
Samtycke för registrering”
3. Logga in med Mobilt BankID
4. Under fliken Centralt samtycke – välj tillåt

Ta gärna del av [ID06 instruktionsfilm](#)  
om du behöver extra guidning



